



**รายงานการประเมินตนเอง**  
**(Self Assessment Report : SAR)**

**ปีการศึกษา 2561**  
**(ข้อมูลเดือนกรกฎาคม 2561 - เดือนมิถุนายน 2562)**

**สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

## คำนำ

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีหน้าที่หลักในการทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นหนึ่งในพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยและตรงกับองค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้มหาวิทยาลัยมีคุณภาพทางวิชาการและมีมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับต่อสังคมภายในและภายนอกประเทศต่อไป

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ จึงดำเนินการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใต้มาตรฐานการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย โดยเลือกความเหมาะสมและความสอดคล้องตามภาระหน้าที่ของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2561 ฉบับนี้จะประกอบด้วยข้อมูลเบื้องต้นของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดัชนีชี้วัดคุณภาพ การประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานในช่วงระยะเวลา ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2561 ถึงเดือนมิถุนายน 2562 ซึ่งการจัดทำรายงานการประเมินตนเองในครั้งนี้ ทางสถาบันฯ หวังว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการประกันคุณภาพทางวิชาการภายในมหาวิทยาลัย และเป็นที่รับรองต่อการตรวจประเมินคุณภาพจากภายนอกต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์)

รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม

# สารบัญ

หน้า

## คำนำ

### บทที่ 1 บทนำ

#### ข้อมูลของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

|   |    |
|---|----|
| 1.1 บทสรุปผู้บริหาร   | 1  |
| 1.2 ประวัติความเป็นมาของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ   | 5  |
| 1.3 ปรัชญา ปณิธาน และวัตถุประสงค์   | 6  |
| 1.4 รายชื่อผู้บริหารของหน่วยงาน   | 8  |
| 1.5 - 1.6 ไม่มีการดำเนินงาน   |    |
| 1.7 จำนวนบุคลากร  | 9  |
| 1.8 งบประมาณและอาคารสถานที่   | 13 |
| 1.9 เอกลักษณ์วัฒนธรรมของหน่วยงาน  | 13 |
| 1.10 สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา<br>และเป้าหมายสำคัญในปีปัจจุบัน | 14 |

### บทที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ

|  |    |
|--|----|
| องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนันทศึกษาระดับปริญญาตรี (ไม่ประเมิน) | 16 |
| องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ไม่ประเมิน)  | 16 |
| องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม   |    |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม                                   | 17 |
| องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ  | 22 |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 แผนการดำเนินงาน   | 22 |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (ไม่ประเมิน)                                 | 25 |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 การบริหารความเสี่ยง   | 26 |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร   | 29 |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้   | 33 |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน                                 | 36 |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 การประกันคุณภาพการศึกษา   | 40 |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.8 การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่(ไม่ประเมิน)                          | 44 |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน                 | 44 |
| องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ไม่ต้องประเมิน)                                   | 44 |



# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 บทสรุปผู้บริหาร

#### ประวัติสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2537 เมื่อรัฐบาลกำหนดให้เป็นปีรณรงค์วัฒนธรรมไทย โดยมีจุดมุ่งหมายให้เป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมให้บรรลุในทางปฏิบัติทั้งภายในและภายนอก ให้ก่อเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษา คณาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเยาวชนและประชาชนทั่วไป ซึ่งนับเป็นการดำเนินงานโดยอาศัยการบริหารงานวัฒนธรรม กับการรักษาและส่งเสริมวัฒนธรรม เพื่อความมั่นคงของความเป็นไทยตลอดมา

การดำเนินงานของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ เน้นสิ่งที่เป็นศิลปวัฒนธรรมที่แสดงถึงความเจริญงอกงามของมนุษย์ทั้งมโนกรรม วชิกรรม และกายกรรมให้เป็นพื้นฐานที่ดีเพื่อสังคมต่อไป พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้รักในวัฒนธรรมไทยในแขนงต่าง ๆ รวมเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์เอกลักษณ์ของชาติ

ตลอดระยะเวลา 24 ปี สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้ปฏิบัติภารกิจหลักของทางมหาวิทยาลัยรามคำแหง คือ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การพัฒนานักศึกษา การบริการวิชาการแก่สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ซึ่งทางสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้ผลิตโครงการ/กิจกรรมเป็นที่ยอมรับของสังคมตลอดมา สร้างความภาคภูมิใจของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย สมกับปณิธานของสถาบันฯ ที่ว่า “รณรงค์ ส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม เพื่อความมั่นคงของความเป็นไทย”

## ผลการประเมินตนเอง

### องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

#### ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

สถาบันศิลปวัฒนธรรม ฯ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนด โดยสถาบัน กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม และกิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน 10 โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ 1. โครงการสืบสานวัฒนธรรมวิถีชาวนาไทยตามแนวพระราชดำริ 2. โครงการอบรมส่งเสริม มารยาทไทย ประจำปี 2561 3. โครงการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านล้านนา 4. โครงการ มหาวิทยาลัยรามคำแหงอนุรักษ์เอกลักษณ์วัฒนธรรมไทย"การประกวดมารยาทไทย" ระดับอุดมศึกษา (ทั่วประเทศ) ครั้งที่ 6 ประจำปี พ.ศ.2561 5. โครงการสืบสานปณิธานความดี เพื่อเทิดพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร 6. โครงการอบรมส่งเสริม มารยาทไทย ประจำปี 2562 7. โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย 8. โครงการอบรมศิลปวัฒนธรรมร่วมาตฐาน ประจำปี 2562 9. โครงการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม พื้นบ้านล้านนา 10. โครงการจิตอาสาการทำความดีด้วยหัวใจเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธี บรมราชาภิเษก

สรุปผล ในองค์ประกอบที่ 1 ได้มีการรายงานผลการทำกิจกรรม/โครงการ

### องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย(เฉพาะหน่วยงานที่มีนักวิจัย)

สถาบันศิลปวัฒนธรรม ฯ ไม่มีการดำเนินงาน

### องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

#### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1)

(สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีระบบและกลไกในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีการกำหนด นโยบายที่ชัดเจน ปฏิบัติได้ และมีแผนงานรองรับ มีการกำหนดกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับแผนงานและมีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ในรอบปีการศึกษา 2561 จำนวน 20 โครงการ

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

### จุดเด่น

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการจัดโครงการด้านศิลปวัฒนธรรม และโครงการกิจกรรม นักศึกษาร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีเผยแพร่ผลงานของสถาบันสู่สาธารณะชน ผ่านเว็บไซต์สถาบันและข่าวประชาสัมพันธ์ของสถาบันอย่างต่อเนื่อง

### จุดที่ควรพัฒนา

1. ในการเขียนโครงการ ควรกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายที่สามารถวัดความสำเร็จของโครงการได้อย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ ข้อคำถามในแบบประเมินผลโครงการควรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
2. ควรวิเคราะห์ผลการประเมิน สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะของโครงการที่จัดทุกโครงการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงโครงการในปีต่อไป

## องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 แผนการดำเนินงาน (สกอ. 5.1.1)

สถาบันศิลปวัฒนธรรม ฯ มีการกำหนดปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน โดยมีกระบวนการพัฒนาแผน มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน ตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน KPI Template

#### คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.1 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน(สกอ.5.1.2) (กองแผนงาน,กองคลัง) (ไม่ประเมิน)

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 การบริหารความเสี่ยง (สกอ. 5.1.3)

สถาบันศิลปวัฒนธรรม ฯ มีการกำหนดคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ส่งผลต่อการดำเนินงาน และมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

#### คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.3 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีผู้บริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการพร้อมทั้งมีภาวะผู้นำของผู้บริหาร มีการพัฒนาสถาบันฯ ให้มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนา และธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยมีระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถาบันฯ พร้อมทั้งมีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารงาน และมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล

#### คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.4 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

#### ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ. 5.1.5)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน ครอบคลุมพันธกิจของหน่วยงาน มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร

#### ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการดำเนินงานตามแผนและมีการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งเข้าร่วมอบรมโครงการต่าง ๆ พร้อมทั้งผู้บริหารให้ความสำคัญด้านจรรยาบรรณ โดยกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรให้บุคลากรถือปฏิบัติ

#### คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.6 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

#### ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1.7)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา พร้อมทั้งมีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงาน

#### คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4.7 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

ตัวชี้วัดที่ 4.8 การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่(ตัวบ่งชี้ตามพันธกิจของสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ) (ไม่ประเมิน)

#### ตัวชี้วัดที่ 4.9 ระดับความพึงพอใจของผู้บริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ดำเนินการสรุปผลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทางกรรเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการของหน่วยงาน

#### คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4 เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)

#### จุดเด่น

ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มุ่งมั่นในการพัฒนาหน่วยงาน บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม ส่งผลให้งานบรรลุเป้าหมาย

#### จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ยืนยันถึงความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง ให้มีระดับความเสี่ยงลดลง

องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ไม่ประเมิน)

#### คะแนนเฉลี่ยรวม เท่ากับ 5 (ระดับดีมาก)



## ชื่อหน่วยงาน สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

### สถานที่ตั้ง

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปัจจุบันมีสำนักงานอยู่ที่  
อาคารหอประชุมพุ่มพูนรามคำแหงมหาราช ด้านล่าง(อยู่ฝั่งเดียวกับห้องสโมสรฯ)  
โทร/โทรสาร 0-2310-8885

### ประวัติความเป็นมาโดยย่อของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ

มหาวิทยาลัยรามคำแหงโดย รองศาสตราจารย์รังสรรค์ แสงสุข อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง และรองศาสตราจารย์สนธิ์ บางยี่ขัน รองอธิการบดีฝ่ายนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม ได้ให้ความสำคัญกับงานวัฒนธรรมเป็นอย่างยิ่งเพื่อการทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมให้บรรลุผลในทางปฏิบัติ ประกอบกับปี พ.ศ. 2537 เป็นปีที่รัฐบาลกำหนด ให้เป็นปีรณรงค์วัฒนธรรมไทย มหาวิทยาลัยรามคำแหงจึงก่อตั้ง “สถาบันวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยรามคำแหงเฉลิมพระเกียรติ” ขึ้นในปีเดียวกันนี้ เพื่อจะบริหารงานทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ นักเรียน นักศึกษา คณาจารย์ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเยาวชน และประชาชนชาวไทยทั่วไป โดยอาศัยการบริหารงานวัฒนธรรมกับ “โครงการป้องกันรักษา และ ส่งเสริมวัฒนธรรมเพื่อความมั่นคงของความเป็นไทย” เป็นสื่อกลางเพื่อจะน้อมเกล้าฯ ถวายผลงานทางวัฒนธรรมเป็นเครื่องแสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในวโรกาสที่ทรงครองราชย์เป็นปีที่ 50 ในปี พ.ศ. 2538 และในวโรกาสที่ทรงเจริญพระชนมพรรษา 72 พรรษา ในปี พ.ศ. 2542 ในปี พ.ศ. 2551 สถาบันวัฒนธรรมฯ ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อ สถาบันวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยรามคำแหงเฉลิมพระเกียรติ เป็น สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ เพื่อเทิดพระเกียรติในโอกาสปีมหามงคลที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงครองราชย์เป็นปีที่ 60 ในปี พ.ศ. 2548 และทรงเจริญพระชนมายุ 80 พรรษา ในปี พ.ศ.2550 และเนื่องจากความหมาย ศิลปวัฒนธรรมเป็นสิ่งแสดงความเจริญของมนุษย์ชาติใดมีศิลปวัฒนธรรมเป็นแบบอย่างของตนเอง พื้นฐานของวัฒนธรรมที่สามารถสืบทอดต่อกันมาเป็นเวลานาน หลายชั่วอายุคน นอกจากจะแสดงถึงความเจริญทางจิตใจของชนในชาติยังเป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงความเข้มแข็งและความสามัคคีในการรักษาเอกลักษณ์ของชาติไว้ได้ ศิลปะและวัฒนธรรมมีความผสมกลมกลืนกันในลักษณะของการสืบทอดพฤติกรรม ความคิด รูปลักษณ์ของผลงาน และแนวความคิดในการสร้างงานนั้น อาจกล่าวได้ว่าวัฒนธรรมเป็นผู้สร้างงานศิลปะ และงานศิลปะก็ได้มีส่วนจรรโลงวัฒนธรรม

## ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

### ปรัชญา

“เสริมคุณค่าชีวิต เสริมค่าบัณฑิต มีศิลปะและวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย”

### ปณิธาน

“รณรงค์ ส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อความมั่นคงของความเป็นไทย”

### ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้จัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งหมด 3 ประเด็น โดยให้แต่ละประเด็นมีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ประเด็นยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และมหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อให้การพัฒนาหรือการปฏิบัติภารกิจของสถาบันฯ สามารถบรรลุผลตามเป้าประสงค์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1** การอนุรักษ์ ส่งเสริม สืบทอด และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่สู่สังคมไทยและให้เป็นที่ยอมรับ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2** การเสริมสร้างค่านิยม จิตสำนึก เพื่อความมั่นคงความเป็นไทย

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3** บูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย เสริมสร้างองค์ความรู้ใหม่ สร้างสรรค์นวัตกรรมภูมิปัญญาไทย เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

### เป้าประสงค์ (Goals)

**เป้าประสงค์ที่ 1** การอนุรักษ์ ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูมรดกทางศิลปะและวัฒนธรรมไทย

**เป้าประสงค์ที่ 2** การส่งเสริม สืบสานและเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม สู่สังคมไทยและให้เป็นที่ยอมรับ

**เป้าประสงค์ที่ 3** การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและจิตสำนึกของความเป็นไทย

**เป้าประสงค์ที่ 4** การศึกษา เรียนรู้ ถ่ายทอด สืบทอดศิลปวัฒนธรรมและส่งเสริมการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

**เป้าประสงค์ที่ 5** การบูรณาการ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์ความรู้ใหม่ และส่งเสริมสร้างสรรค์ นวัตกรรมภูมิปัญญาไทย

## กลยุทธ์

1. การอนุรักษ์ ป้องกัน รักษา และฟื้นฟู มรดกศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
2. เผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการอบรมสัมมนา เพื่อส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมไทย
3. เสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจในคุณค่าของความเป็นไทย
4. ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม และบริหารวิชาการแก่ชุมชนและสังคม
5. บูรณาการศิลปวัฒนธรรม กับหน่วยงานต่าง ๆ และพัฒนาคุณภาพบุคลากรและบุคคลทั่วไป

## วิสัยทัศน์และพันธกิจ

### วิสัยทัศน์ (Vision)

ธำรงศิลปะและวัฒนธรรมไทยให้ดำรงอยู่คู่ชาติไทย เสริมสร้างรักษาเอกลักษณ์คุณค่าความเป็นไทยและพัฒนาภูมิปัญญาไทย เผยแพร่ให้เป็นที่ประจักษ์ไปทั่วโลก

### พันธกิจ (Mission)

1. ทำนุบำรุงส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
2. ดำเนินกิจกรรมสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ เพื่อให้ปลูกฝังให้นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป ตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติดี มีคุณธรรม รู้รักสามัคคี รักษาดี รักษาดี และมีส่วนร่วมประชาธิปไตย
3. การบูรณาการ ผสมผสานกิจกรรมทางศิลปะและวัฒนธรรมกับภารกิจด้านต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ตราประจำสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง



## รายชื่อผู้บริหารของหน่วยงาน

## รายนามรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม

## มหาวิทยาลัยรามคำแหง

|  |   |
|--|---|
| รองศาสตราจารย์สนธิ์ บางยี่ขัน  | ตั้งแต่ 20 พฤษภาคม 2537                               |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิวัฒน์ชัย กุลมาตย์  | ตั้งแต่ 23 เมษายน 2538                                |
| รองศาสตราจารย์วิศิษฐ์ ทวีเศรษฐ์  | ตั้งแต่ 14 กุมภาพันธ์ 2541                            |
| รองศาสตราจารย์ธีระ ลิงพันธ์ุ์  | ตั้งแต่ 22 กันยายน 2541                               |
| อาจารย์ ดร.วิชัย สังข์ประไพ  | ตั้งแต่ 22 ธันวาคม 2541                               |
| รองศาสตราจารย์นิมิตร ชินเครือ  | ตั้งแต่ 20 พฤษภาคม 2546                               |
| รองศาสตราจารย์สุขสมัย สุทธิบัติ  | ตั้งแต่ 16 มกราคม 2550                                |
| (รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายนิติการและสิทธิประโยชน์และปฏิบัติราชการในงานสถาบันศิลปวัฒนธรรมตามคำสั่งม.รท.ที่ 6.1/2550) |   |
| รองศาสตราจารย์สุธินี รัตนวราห  | ตั้งแต่ 23 กรกฎาคม 2550                               |
| รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม   | ตั้งแต่ 11 กุมภาพันธ์ 2554                            |
| รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม   | ตั้งแต่ 18 ธันวาคม 2554                               |
| รองศาสตราจารย์ ดร.นवलละออ แสงสุข   | ตั้งแต่วันที่ 12 มีนาคม 2559 ถึงวันที่ 13 มีนาคม 2560 |
|  | ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560       |
|  | คำสั่งสภา มร. ที่ 97/2559                             |
| อาจารย์ ดร. หฤษฎ์ นิ้มรักษา  | ตั้งแต่วันที่ 6 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป                 |
| รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัดปราจีนบุรี  | คำสั่ง มร. ที่ 3116/2560                              |
| ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง   |   |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์   | ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓   |
| รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม   | คำสั่งที่ ๘๐/๒๕๖๑                                     |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดมิย์ ระเบียบโลก  | มอบอำนาจเพิ่มเติมปฏิบัติราชการ                        |
| ผู้อำนวยการสถาบันภาษา  | ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พ.ค. ถึง ๑๒ มิ.ย.๖๒                  |
|  | คำสั่งที่ ๙๖๘/๒๕๖๒                                    |

**รายนามผู้อำนวยการสถาบันศิลปวัฒนธรรม  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง**

|  |         |    |            |                        |
|--|---------|----|------------|------------------------|
| อาจารย์วีระ อัมพันสุข                        | ตั้งแต่ | 22 | กุมภาพันธ์ | 2537                   |
| รองศาสตราจารย์บุปผา บุญทิพย์                 | ตั้งแต่ | 28 | มิถุนายน   | 2538                   |
| อาจารย์วีระ อัมพันสุข                        | ตั้งแต่ | 3  | มิถุนายน   | 2538                   |
| รองศาสตราจารย์สุเชษฐ์ สมิตินันท์             | ตั้งแต่ | 8  | มีนาคม     | 2542                   |
| รองศาสตราจารย์อรรวรรณ พจนานูรัตน์            | ตั้งแต่ | 16 | มีนาคม     | 2544                   |
| รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมปฏิบัติราชการแทน | ตั้งแต่ | 1  | ตุลาคม     | 2550 จนถึง<br>ปัจจุบัน |

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติมหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดตั้งโดยคำสั่งอนุมัติสภา  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยฯ การบริหารจัดการโดยใช้  
งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมเป็น  
ผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบ จัดแบ่งโครงสร้างภายในตามโครงสร้างการบริหารงานดังนี้

**จำนวนนักศึกษา**

- ไม่มี -

**จำนวนบุคลากร ปีงบประมาณ 2561- ปีงบประมาณ 2562**

อัตรากำลังของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ปีงบประมาณ 2561 ถึง ปีงบประมาณ 2562  
รวมทั้งหมดจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

|   |          |       |
|---|----------|-------|
| พนักงานมหาวิทยาลัย(งบคลัง)                          | จำนวน    | 3 คน  |
| ลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราวรายปี                      | จำนวน    | 6 คน  |
| ลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราวรายปี (ลักษณะลูกจ้างประจำ) | จำนวน    | 2 คน  |
|   | รวมจำนวน | 11 คน |

## ข้อมูลบุคลากร

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2561



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์  
รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม



นางสายพิน สำนักนี้  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ  
(ทำหน้าที่หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ  
และ หัวหน้าหน่วยสารบรรณและธุรการ  
และหัวหน้าเจ้าหน้าที่)



ว่าที่ร้อยเอกชัยยงค์ ตากิมนอก  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ  
(หัวหน้าหน่วยเสริมคุณภาพชีวิต )



นางสาวศิริไลซ์ เสริมศรี  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ  
(หัวหน้าหน่วยการเจ้าหน้าที่)



นางสาวธัญลักษณ์ โพธิกุล  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ  
(ปฏิบัติงานตำแหน่งหัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา)



นายไพศาล ศรีเปารยะ  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ  
(ปฏิบัติงานตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน)



นางสาวปัทมาภรณ์ ภูมรรตสุคนธ์  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ  
(ปฏิบัติงานตำแหน่งหัวหน้างานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์)



นางสาววิลาสินี สุขสวัสดิ์  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ  
(ปฏิบัติงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ)



นายกันตพงศ์ นามเรืองศรี  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ  
(ปฏิบัติงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ)



นางสาวธัญพร สุขสวัสดิ์  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ  
(ปฏิบัติงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี)



นางสาวเกศรา พรหมชา  
พนักงานสถานที่



นายเสกสันต์ เกตุวรสุนทร  
พนักงานขับรถยนต์ตู้



## 1.2 งบประมาณและอาคารสถานที่

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้รับงบประมาณรายจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
จำแนกตามหมวดต่าง ๆ ดังนี้

### ปีงบประมาณ 2561/ปีงบประมาณ 2562

| รายละเอียด                             | ปี 2561      | ปี 2562      | หมายเหตุ    |
|--|--------------|--------------|-------------|
| งบประมาณรายจ่ายจากรายได้               | 3,792,820.00 | 3,331,700.00 |             |
| -ค่าจ้างชั่วคราว                       | 2,428,820.00 | 2,221,700.00 |             |
| -ค่าตอบแทน                             | 50,000.00    | 50,000.00    |             |
| -ค่าใช้จ่าย                            | 50,000.00    | 50,000.00    |             |
| -ค่าวัสดุ                              | 200,000.00   | 100,000.00   |             |
| -ค่าสาธารณูปโภค                        | 10,000.00    | 10,000.00    |             |
| -เงินอุดหนุนกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม        | 960,000.00   | 900,000.00   |             |
| กองทุนสินทรัพย์ถาวร                    | 94,000.00    | 19,100.00    | ขอเพิ่มเติม |
| -เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร(พนักงาน) | 1,011,200.00 | 1,031,846.00 |             |

## อาคารสถานที่ของหน่วยงาน



สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ทางรอดใต้อาคารหอประชุมพ่อขุนรามคำแหงมหาราช โทร.0-2310-8885

## 1.3 เอกลักษณ์วัฒนธรรมของหน่วยงาน

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ดำเนินงานด้านการอนุรักษ์ ส่งเสริมและเผยแพร่การทำนุบำรุง  
ศิลปวัฒนธรรมให้เยาวชนและประชาชนตระหนักถึงคุณค่า เข้าใจในความสำคัญและสามารถนำมาใช้  
พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านอื่น โครงการและกิจกรรมของสถาบันฯ  
มีการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง

#### 1.4 สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา และเป้าหมายสำคัญในปีปัจจุบัน

| ผลการประเมินปี 2560<br>(เนื้อหาตามองค์ประกอบใหม่)   | การปรับปรุง  | เป้าหมาย (ปี 2561)  | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน   |
|---|--|---|--|--|
| <p><b>องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต</b><br/>- ไม่ต้องประเมินในองค์ประกอบ -<br/>***มีการรายงานผลการดำเนินงาน**</p> <p><b>องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย</b><br/>- ไม่ต้องประเมินในองค์ประกอบ -</p> <p><b>องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม(สกอ.4.1)</b><br/><b>จุดเด่น</b> สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการจัดโครงการด้านศิลปวัฒนธรรม และโครงการกิจกรรมนักศึกษา ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีเผยแพร่ผลงานของสถาบันสู่สาธารณชนผ่านเว็บไซต์สถาบันและข่าวประชาสัมพันธ์ของสถาบันอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>แนวทางเสริม</b><br/>1. ในการเขียนโครงการ ควรกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายที่สามารถวัดความสำเร็จของโครงการได้อย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ ข้อคำถามในแบบประเมินผลโครงการควรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้<br/>2. ควรวิเคราะห์ผลการประเมิน สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะของโครงการที่จัดทุกโครงการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงโครงการในปีต่อไป</p> | <p>การดำเนินกิจกรรมนักศึกษา</p> <p>-</p> <p>สถาบันฯ ได้ดำเนินการดังนี้<br/>1.สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม โดยกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และนำมาวัดผลการประเมินผลในโครงการ<br/>2. สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีเอกสารในการนำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงาน<br/>3. แบบสอบถาม/แบบประเมินผลของแต่ละกิจกรรม/โครงการของสถาบันฯ ได้ตั้งคำถามการเกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนเพื่อในการปรับปรุงและดำเนินงานพัฒนางานต่อไป</p> | <p>ดำเนินกิจกรรม/<br/>โครงการนักศึกษา</p> <p>-</p> <p>สถาบันฯ จะดำเนินงานการจัดทำงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยอย่าง ต่อเนื่องและเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้ และสามารถนำผลการดำเนินงานนำไปปรับปรุงใน ปีถัดไปได้ อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> | <p>ปีการศึกษา<br/>(ก.ค.61-มิ.ย.62)</p> <p>-</p> <p>ปีการศึกษา<br/>(ก.ค.61-มิ.ย.62)</p> | <p>มีการจัดกิจกรรม<br/>อย่างต่อเนื่อง</p> <p>-</p> <p>สถาบันฯ ได้<br/>ดำเนินการ<br/>รับผิดชอบการ<br/>ดำเนินงานด้านทำนุ<br/>บำรุง<br/>ศิลปวัฒนธรรมของ<br/>มหาวิทยาลัย อย่าง<br/>ต่อเนื่อง</p> |

| ผลการประเมินปี 2560<br>(เนื้อหาตามองค์ประกอบใหม่)  | การปรับปรุง  | เป้าหมาย (ปี 2561)   | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน           | ผลการดำเนินงาน   |
|--|--|--|---------------------------------|--|
| <p><b>องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ</b></p> <p><b>จุดเด่น</b> ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มุ่งมั่นในการพัฒนาหน่วยงาน บุคลากร มีการทำงานเป็นทีม ส่งผลให้งานบรรลุเป้าหมาย</p> <p><b>แนวทางเสริม</b><br/>ควรมีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ยั่งยืนถึงความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง ให้มีระดับความเสี่ยงลดลง</p> <p><b>องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b><br/>- ไม่ต้องประเมินในองค์ประกอบ -</p> | <p>สถาบันฯ ได้มีการประชุม คณะกรรมการสถาบันฯ ในการดำเนินงานในหลายด้านเป็นเป็นระบบงานที่ดีและเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และสถาบันฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีขึ้น</p> | <p>สถาบันฯ มีคณะกรรมการในการดำเนินงานด้านบริหารงานของหน่วยงาน และดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น</p> | <p>ประจำปีงบประมาณ<br/>2562</p> | <p>สถาบันฯ มีการกำหนดการดำเนินงานตามภาระงานอย่างเป็นรูปธรรมทำให้การดำเนินงานของแต่ละภาระงานดำเนินไปอย่างมีระบบ สามารถตรวจสอบและปรับปรุงได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |

## บทที่ 2

### ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

#### องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ไม่ต้องดำเนินการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ไม่ต้องประเมิน แต่ให้รายงานผลการดำเนินงาน)

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการดำเนินการรายงานผลการจัดกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

1. โครงการสืบสานวัฒนธรรมวิถีชาวนาไทยตามแนวพระราชดำริ
2. โครงการอบรมส่งเสริมมารยาทไทย ประจำปี 2561
3. โครงการจิตอาสาการทำความดีด้วยหัวใจเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก

#### องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (เฉพาะหน่วยงานที่มีนักวิจัย) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ไม่ต้องดำเนินการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.2.1)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.2.2)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.2.3)

**องค์ประกอบที่ 3** การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน   | ผล |
|-----|---|---|---|----|
| 1.  | กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม   | สถาบันฯ มีการดำเนินกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตามนโยบายและพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม เป็นประธานกรรมการ และคณะกรรมการประกอบด้วยคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ดำเนินการตามระบบและกลไกของแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการการดำเนินงานสถาบันศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดำเนินการและร่วมรับผิดชอบในการจัดกิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย | <p>สศว.3.1.1.1 คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้าน<br/>การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br/>มหาวิทยาลัยรามคำแหง คำสั่ง มร.ที่<br/>3830/2561 และคำสั่งเพิ่มเติม99/62</p> <p>สศว.3.1.1.2 คณะกรรมการการดำเนินงานสถาบัน<br/>ศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัย<br/>รามคำแหง คำสั่ง สศว.ที่ 0002/2561</p>                   |    |
| 2.  | จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน | สถาบันฯ มีคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่สนับสนุนและส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความสามานฉันท์และปลูกฝังค่านิยมแก่ประชาชน โดยมียุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และเป้าประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ ความเข้าใจ มีความตระหนักร่วมอนุรักษ์และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย ซึ่งได้กำหนดตัวชี้วัดในแผน คือ จำนวนโครงการ และร้อยละการบรรลุเป้าหมาย  | <p>สศว.3.1.2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการการ<br/>จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะ<br/>และวัฒนธรรม ครั้งที่ 2/2561 ลงวันที่<br/>4 ตุลาคม 2561 วาระที่ 4 เรื่องเสนอ<br/>เพื่อพิจารณา 4.2 เรื่อง การดำเนินการ<br/>การจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุง<br/>ศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปี<br/>งบประมาณ 2562</p> |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน  | ผล |
|-----|---|----------------|--|----|
| 2.  | จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน (ต่อ) |                | <p>สศว.3.1.2.2 รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (รอบ 12 เดือน)</p> <p>สศว.3.1.2.3 แผนปฏิบัติราชการประจำปีมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p> <p>สศว.3.1.2.4 รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รอบ 6 เดือน)</p> <p>สศว.3.1.2.5 แผนและผลกิจกรรม/โครงการตามปีการศึกษา 2561</p> <p>สศว.3.1.2.6 โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา 2561 (ข้อมูลเดือนกรกฎาคม 2561 ถึงเดือนมิถุนายน 2562)<br/>จำนวน 20 โครงการ<br/>(ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)</p> |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน  | ผล |
|-----|---|---|--|----|
| 3.  | กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม                                 | สถาบันฯ มีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม และเจ้าหน้าที่สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ เป็นผู้กำกับติดตามให้ดำเนินการตามนโยบายและแผนการดำเนินงาน โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้าน ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเป็นประจำ ต่อเนื่อง เพื่อร่วมกันพิจารณาและรายงานผลการดำเนินงานต่อมหาวิทยาลัยในรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 | <p>สศว.3.1.3.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 4 ตุลาคม 2561</p> <p>สศว.3.1.3.2 รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - รอบ 6 เดือน</p> |    |
| 4.  | ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม | สถาบันฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายและแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมโดยมีเป้าประสงค์/วัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ ความเข้าใจ มีความตระหนักร่วมอนุรักษ์และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย โดยมีการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จของเป้าประสงค์ของสถาบันศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2561 (รอบ 6 เดือน)   | สศว.3.1.4.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2562 ลงวันที่ 30 มกราคม 2562 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่อง การปรับแผนกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม  |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน   | ผล |
|-----|---|--|---|----|
| 5.  | นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม | <p>จากผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้นำข้อเสนอแนะการประเมินกิจกรรมทางด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มาปรับปรุงแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/62 วันที่ 30 มกราคม 2562 ในการรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาผลการดำเนินงาน แล้วนำมาปรับปรุงและจัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</li> <li>2. จัดสรรงบประมาณเพิ่มให้กับสาขาวิทยบริการฯ เพื่อดำเนินโครงการกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมท้องถิ่น</li> </ol> | <p>สศว.3.1.5.1 แผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p>  |    |
| 6.  | เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน | <p>มหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม และประเพณีอันดีงาม จึงได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีกิจกรรมดังกล่าว และเผยแพร่ต่อสาธารณชน ในช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์มหาวิทยาลัย (<a href="http://www.ru.ac.th">www.ru.ac.th</a>) เว็บไซต์สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ (<a href="http://www.ru.ac.th/culture">www.ru.ac.th/culture</a>) เว็บไซต์ของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย หนังสือพิมพ์ข่าวราม Facebook ไปสเตอร์ ฯลฯ</p>   | <p>สศว.3.1.6.1 หนังสือพิมพ์ข่าวรามคำแหง<br/> สศว.3.1.6.2 เว็บไซต์มหาวิทยาลัย<br/> สศว.3.1.6.3 (<a href="http://www.ru.ac.th">www.ru.ac.th</a>)<br/> การประชาสัมพันธ์การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในรูปแบบต่างๆ เช่น ไปสเตอร์ ข่าวรามคำแหง ฯ</p> |    |



| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน  | ผล |
|-----|---|--|--|----|
| 7.  | กำหนดหรือสร้าง<br>มาตรฐานด้านศิลปะและ<br>วัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับ<br>ในระดับชาติ | สถาบันฯ ดำเนินการจัดโครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย และเสริมสร้าง<br>วัฒนธรรมสัมพันธ์ ณ ประเทศนอร์เวย์ ระหว่างวันที่ 12 พฤษภาคม ถึง 12<br>มิถุนายน ๒๕๖๒ และเนื่องในโอกาสงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์ ได้คิดประดิษฐ์การแสดงขึ้นใหม่ โดยประพันธ์บท<br>และบรรจุทำนองเพลง และอาจารย์ณัฐภูมิินทร์ คล้อยเอี่ยม ประดิษฐ์ทำรำ ชื่อชุด<br>การแสดง “ถวายพระพร รัชกาลที่ 10” การแสดงชุดนี้จัดทำเพื่อให้ชาวไทยใน<br>ประเทศนอร์เวย์ได้แสดงความจงรักภักดี และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ<br>พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพล<br>ราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร<br>พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยบรรจุทำนองเพลงสะสม สองชั้น ออกรวีดิग्ดำบรรพ์ | สศว.3.1.7.1 โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย และ<br>เสริมสร้างวัฒนธรรมสัมพันธ์ ณ ประเทศ<br>นอร์เวย์ |    |

**เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนการ)**

| คะแนน 1              | คะแนน 2              | คะแนน 3                  | คะแนน 4              | คะแนน 5                  |
|----------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ |

|  |                      |   |   |                                 |
|--|----------------------|---|---|---------------------------------|
| เป้าหมาย.....6 ข้อ.....                              | ทำได้.....7 ข้อ..... | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย | <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมาย ปีต่อไป.....6 ข้อ..... |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .....5.00.....คะแนน (เต็ม 5) |                      |   |   |                                 |

## องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 4.1แผนการดำเนินงาน (สกอ. 5.1.1)

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน  | ผล  |  |
|-----|--|---|--|---|--|
| 1.  | พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับ<br>วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน                                     | สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยคณะกรรมการ<br>จัดทำแผนปฏิบัติราชการ จัดทำแผนปฏิบัติ<br>ราชการประจำปีและจัดทำแผนปฏิบัติราชการ<br>5 ปี (พ.ศ.2560-2564) ของสถาบัน<br>ศิลปวัฒนธรรมฯที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับ<br>แผนของมหาวิทยาลัยรามคำแหง เกิดขึ้นจาก<br>การมีส่วนร่วมของบุคลากร โดยกำหนด<br>ปรัชญา เสริมคุณค่าชีวิต เสริมค่าบัณฑิต มี<br>ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ปณิธาน<br>รณรงค์ ส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม เพื่อความ<br>มั่นคง และได้รับความเห็นชอบจาก<br>คณะกรรมการบริหารงาน สถาบัน<br>ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ | สศว. 4.1.1.1<br>สศว. 4.1.1.2<br>สศว. 4.1.1.3<br>สศว. 4.1.1.4 | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติ<br>ราชการ ที่ 001/2562<br>แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564)<br>สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ<br>รายงานการประชุม ครั้งที่ 3 /60<br>วันอังคารที่ 4 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2560<br>วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติ<br>ราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) ของ<br>หน่วยงาน<br>ความเชื่อมโยงของแผนมหาวิทยาลัย<br>รามคำแหงกับแผนสถาบัน |  |
| 2.  | พัฒนาแผนกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปีตาม<br>กรอบเวลา รวมทั้งวิเคราะห์สถานะทางการเงินของ<br>หน่วยงาน | มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานทางการเงินและงบประมาณ พร้อมทั้งจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินโดยอ้างอิงจากแผนปฏิบัติ<br>ราชการ 5 ปี ของหน่วยงาน  | สศว. 4.1.2.1<br>สศว. 4.1.2.2<br>สศว. 4.1.2.3                 | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์<br>ทางการเงินและงบประมาณ<br>เลขที่ 0046/2562 ลว 24 มิ.ย.62<br>คำสั่งนโยบายในการวางแผนการเงิน<br>เลขที่ 0043/2562 ลว 14 มิ.ย.62<br>แผนกลยุทธ์ทางการเงิน 5 ปี(2560-2564)  |  |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน   | ผล |
|-----|---|---|---|----|
| 3.  | มีตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์ มีการกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี | คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานได้ดำเนินการจัดทำ Template ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ของหน่วยงาน การประชุมครั้งที่ 8/2561 วันอังคารที่ 2 ตุลาคม พ.ศ.2561 วาระที่ 4.2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 | สศว. 4.1.3.1 KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของหน่วยงาน<br>สศว. 4.1.3.2 แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562<br>สศว. 4.1.3.3 การประชุมครั้งที่ 8/2561 วันอังคารที่ 2 ตุลาคม พ.ศ.2561 วาระที่ 4.2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 |    |
| 4.  | มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์ครบตามพันธกิจ  | มีงาน/คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามภารกิจครบทุกภารกิจ โดยจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ระหว่าง ส่วนราชการกับมหาวิทยาลัย และส่วนราชการกับบุคลากร/งาน  | สศว. 4.1.4.1 คำรับรองปฏิบัติราชการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม, อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง)<br>สศว. 4.1.4.2 คำรับรองระดับหน่วยงาน(บุคลากร สศว.,รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม)  |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน  | ผล |
|-----|--|---|--|----|
| 5.  | มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา | สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือนและรอบ 9 เดือน และรายงานผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562          | สศว. 4.1.5.1 หนังสือ ที่ ศธ 0518.22/143 รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 6 เดือน 2562<br>สศว. 4.1.5.2 หนังสือ ที่ ศธ 0518.22/235 การติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด รอบ 9 เดือน 2562 |    |
| 6.  | มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผล ต่อผู้บริหารและมหาวิทยาลัย       | สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการได้ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการประจำปี รอบ 12 เดือน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2561 และรายงานผลต่อรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม เพื่อพิจารณาแล้ว เสนอมหาวิทยาลัย | สศว. 4.1.6.1 รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 12 เดือน เสนอมหาวิทยาลัย   |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน  | ผล |
|-----|---|--|--|----|
| 7.  | มีการนำข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารงานหรือมหาวิทยาลัยไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี | สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ได้นำประเด็นปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะจากรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 รอบ 12 เดือน ระดับมหาวิทยาลัย รามคำแหงมาปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 | <p>สศว. 4.1.7.1 เอกสารมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง เกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะจากรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 รอบ 12 เดือน รายงานการประชุมครั้งที่ 3/62 วันศุกร์ที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2562 วาระที่ 4.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาการปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p> <p>สศว. 4.1.7.2 พ.ศ. 2562 วาระที่ 4.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาการปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p> <p>สศว. 4.1.7.3 แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p> <p>สศว. 4.1.7.4 แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) (ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ.2562-2564)</p> |    |

\* ปีงบประมาณที่ใช้ = ปีการศึกษาที่ประเมิน + 1 เช่น ประเมินปีการศึกษา 2560 ปีงบประมาณที่ใช้ คือ 2561

#### เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนการ)

| คะแนน 1              | คะแนน 2                     | คะแนน 3                     | คะแนน 4              | คะแนน 5              |
|----------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ | มีการดำเนินการ 7 ข้อ |

|   |                  |   |                             |
|---|------------------|---|-----------------------------|
| เป้าหมาย.....7.....                               | ทำได้.....7..... | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมาย ปีต่อไป.....7..... |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .....5.....คะแนน (เต็ม 5) |                  |   |                             |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ. 5.1.2) (กองแผนงาน , กองคลัง) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ไม่ต้องดำเนินการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 การบริหารความเสี่ยง (สกอ. 5.1.3)

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน  | ผล |
|-----|---|---|--|----|
| 1.  | มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน | สถาบันมีการกำหนดผู้รับผิดชอบหน้าที่การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม   | สศว.4.3.1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ที่ 0005/2561 ลว 8 ม.ค.61   |    |
| 2.  | มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน                                 | ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ตามเอกสารการประชุม ครั้งที่ 1/2560 วันจันทร์ที่ 11 กันยายน 2560 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ 4.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง จำนวน 3ด้าน ได้แก่<br>1.ด้านงานสารบรรณ(การรับ-ส่งหนังสือราชการ)<br>2.ด้านฝ่ายงานสารสนเทศสถาบัน 3.ด้านโครงการงานวิจัยสถาบัน | สศว.4.3.2.1 เอกสารการประชุมครั้งที่ 1/2560 วันจันทร์ที่ 11 กันยายน 2560 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ 4.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง<br>เอกสารการวิเคราะห์ปัจจัยการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงฯ ของด้านต่างๆ (แบบ มร.คส.1-5) |    |
| 3.  | จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามข้อ 2 และดำเนินงานตามแผน และส่งผลให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม   | ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ตามเอกสารการประชุม ครั้งที่ 2/2560 วันจันทร์ที่ 18 กันยายน 2560 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ 4.1 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงโดยมีการประเมินโอกาส  | สศว.4.3.3.1 เอกสารการประชุม ครั้งที่ 2/2560 วันจันทร์ที่ 18 กันยายน 2560 วาระที่ 4เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน(มรคส.1-6)   |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน  | ผล |
|-----|--|--|--|----|
| 3.  |  | และผลกระทบของความเสี่ยงในด้านต่างๆ พร้อมทั้งจัดลำดับความเสี่ยงมากไปหาความเสี่ยงน้อย หน่วยงานได้ดำเนินการจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1.ด้านงานสารบรรณ(การรับ-ส่งหนังสือราชการ) 2.ด้านฝ่ายงานสารสนเทศ สถาบัน 3.ด้านโครงการงานวิจัยสถาบัน   | สศว.4.3.3.2 เอกสารส่งแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของหน่วยงาน (อ้างอิงเอกสาร 4.3.3.1)  |    |
| 4.  | มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสถาบันและ มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯของหน่วยงานได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน (แบบ มร.คส.7) และได้้นำผลการประเมินรายงานและเสนอต่อคณะกรรมการสถาบันไปปรับแผนและวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป ตามเอกสารการประชุม ครั้งที่ 1/2561 วันจันทร์ที่ 26 มีนาคม 2561 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ 4.1 การจัดทำแบบติดตามและประเมินผลตามแผน (มร.คส.7)ของหน่วยงาน | <p>สศว.4.3.4.1 เอกสารการประชุม ครั้งที่ 1/2561 วันจันทร์ที่ 26 มีนาคม 2561 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ 4.1 การจัดทำแบบติดตามและประเมินผลตามแผน(มร.คส.7) ของหน่วยงาน รอบ 6 เดือน</p> <p>สศว.4.3.4.2 เอกสารรายงานแบบติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มร.คส.7 (รอบ6เดือน) (อ้างอิงเอกสาร 4.3.4.1)</p> |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน   | ผล |
|-----|---|--|---|----|
| 5.  | มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสถาบัน ไปใช้ในการ<br>ปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป | คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯของหน่วยงานได้นำมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงมาวิเคราะห์ความเสี่ยงของหน่วยงานเพื่อปรับปรุงในรอบปีถัดไป | สศว.4.3.5.1 เอกสารมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 6/2561 วาระที่ 5.19<br>สศว.4.3.5.2 เอกสารรายงานแบบติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |    |

**เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนการ)**

| คะแนน 1              | คะแนน 2              | คะแนน 3              | คะแนน 4              | คะแนน 5              |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ |

|   |                  |   |   |                             |
|---|------------------|---|---|-----------------------------|
| เป้าหมาย.....5.....                               | ทำได้.....5..... | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย | <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมาย ปีต่อไป.....5..... |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .....5.....คะแนน (เต็ม 5) |                  |   |   |                             |



ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4)

| ชื่อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน   | ผล |
|------|---|--|---|----|
| 1.   | <p>ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน</p> | <p>ผู้บริหารสถาบันกำหนด ยุทธศาสตร์และนโยบายด้านการบริหารอย่างเป็นรูปธรรม และถ่ายทอดไปยังบุคลากรมีการรายงานอย่างต่อเนื่องและมีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานข้อมูลในการปฏิบัติงานคือ ข้อมูลทางการเงินและบัญชี พัสดุ ในระบบฐานข้อมูล 3 มิติ ใช้ควบคู่กับการดำเนินการและพัฒนาสถาบัน มีการกำหนดนโยบายและทิศทางการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง และติดตามผลรายงานรอบ 9 เดือนของแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> | <p>สศว.4.4.1.1 คำสั่ง นโยบายและหลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันฯที่ 0004/2561 ลง 8 ม.ค.61</p> <p>สศว.4.4.1.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เรื่องแผน ยุทธศาสตร์ประกอบการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พร้อมทั้งเสนอต่อผู้บริหารรายงานการประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 2/2561 วันพฤหัสบดีที่ 4 ตุลาคม 2561</li> <li>-รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 1/2562 วันพุธที่ 30 มกราคม 2562</li> <li>-รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 2/2562 วันอังคารที่ 25 มิถุนายน 2562</li> </ul> <p>สศว.4.4.1.3 รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันศิลปวัฒนธรรม จำนวน 12 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 6/2561 วันศุกร์ที่ 13 กรกฎาคม 2561</li> <li>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 7/2561 วันจันทร์ที่ 10 กันยายน 2561</li> </ul> |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน   | ผล |
|-----|-------------------|----------------|---|----|
| 1.  |                   |                | <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 8/2561<br/>วันอังคารที่ 2 ตุลาคม 2561</p> <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 9/2561<br/>วันพุธที่ 31 ตุลาคม 2561</p> <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 10/2561<br/>วันอังคารที่ 6 พฤศจิกายน 2561</p> <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 11/2561<br/>วันอังคารที่ 11 ธันวาคม 2561</p> <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 1/2562<br/>วันพุธที่ 16 มกราคม 2562</p> <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 2/2562<br/>วันพฤหัสบดีที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562</p> <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2562<br/>วันศุกร์ที่ 15 มีนาคม 2562</p> <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 4/2562<br/>วันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2562</p> <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 5/2562<br/>วันศุกร์ที่ 3 พฤษภาคม 2562</p> <p>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 6/2562<br/>วันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน 2562</p> |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน  | ผล |
|-----|---|--|--|----|
| 2.  | ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในสถาบัน | สถาบันฯ มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและประเมินผลอย่างต่อเนื่องโดยมีการประชุม คณะกรรมการการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง(ทุกเดือน) มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตนเองจากเกณฑ์การดำเนินงานของสำนักงานการประกันคุณภาพ   | สศว.4.4.2.1 การปฏิบัติงานของบุคลากรของหน่วยงานประจำเดือน<br>สศว.4.4.2.2 การประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>สศว.4.4.2.3 รายงานผลการดำเนินงานผู้บริหาร -เอกสารงบประมาณ 2563 -KPI 12 เดือน ประจำปี 2561   |    |
| 3.  | ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม                          | สถาบันฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ และการมอบหมายหน้าที่ที่เป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งให้อำนาจการตัดสินใจของแต่ละภาระงานให้ปฏิบัติได้อย่างบรรลุเป้าหมายที่วางไว้โดยสามารถแสดงความคิดเห็นได้   | สศว.4.4.3.1 คำสั่งแต่งตั้งการปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ ของสถาบันฯ<br>สศว.4.4.3.2 หนังสือมอบหมายหน้าที่   |    |
| 4.  | ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน                                       | คณะกรรมการดำเนินงานของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มีการจัดทำแบบประเมินผู้บริหารในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร และการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลโดยเป็นการประเมินของผู้ใต้บังคับบัญชาตามแบบประเมินสำนักประกันฯ และได้ผลการประเมินตนเองของผู้บริหารด้านอำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร และการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลผู้ประเมินจำนวน 11 คน ประเมิน ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2562 | สศว.4.4.4.1 คำสั่งแต่งตั้งรองอธิการบดี ที่80/2561 ลว 27 ก.ย. 61<br>สศว.4.4.4.2 เอกสารบทบาทหน้าที่ของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม<br>สศว.4.4.4.3 แบบประเมินผู้บริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล<br>สศว.4.4.4.4 รายงานผลการประเมินผู้บริหาร ค่าเฉลี่ยรวม 4.73 |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน   | ผล |
|-----|---|--|---|----|
| 5.  | คณะกรรมการหน่วยงานประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงาน และผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม | เอกสารการประเมินผลของการบริหารของผู้บริหารจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขในด้านการรณรงค์ให้มีการประหยัดการใช้ทรัพยากร พลังงาน โดยมีการกำหนดนโยบายการประหยัดการใช้ทรัพยากร การบริหารงานของผู้บริหารและบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง | สศว.4.4.5.1 เอกสารการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.4.1.3)<br>สศว.4.4.5.2 เอกสารการประเมินผลของผู้บริหาร (อ้างอิงเอกสาร 4.4.4.4)<br>สศว.4.4.5.3 รายงานผลการสรุปผลการประเมินผู้บริหารและเอกสารการปรับปรุงแก้ไข |    |

**เกณฑ์การประเมิน** (ข้อ) (กระบวนการ)

| คะแนน 1              | คะแนน 2              | คะแนน 3              | คะแนน 4              | คะแนน 5              |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ |

|   |                  |   |   |                             |
|---|------------------|---|---|-----------------------------|
| เป้าหมาย.....5.....                               | ทำได้.....5..... | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย | <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมาย ปีต่อไป.....5..... |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .....5.....คะแนน (เต็ม 5) |                  |   |   |                             |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ. 5.1.5)

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน                        | ผล  |  |
|-----|---|--|--------------------------------|---|--|
| 1.  | มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานครอบคลุมพันธกิจของหน่วยงาน | สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ของสถาบันฯ ประกอบด้วย รองอธิการบดี หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้างาน ทีมวิจัยของสถาบันฯ และที่ปรึกษาจากภายนอก เพื่อกำหนดประเด็นความรู้ในการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจหลัก และอัตลักษณ์ของสถาบันฯ พร้อมกำหนดเป้าหมาย คือ บุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในการให้บริการของสถาบันฯ รวมถึงมีระบบงานที่มาช่วยในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น<br>ประเด็นความรู้ .....1.... เรื่อง คือ “การจัดศาสนพิธีเทศน์มหาชาติทางภาคอีสาน” | สศว.4.5.1.1<br><br>สศว.4.5.1.2 | แผนปฏิบัติงาน 2561 แผนการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ<br><br>รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2561 วันที่ 16 พ.ย 61<br><br>วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ   |  |
| 2.  | กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1                       | สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มุ่งเน้นการจัดศาสนพิธีเทศน์มหาชาติทางภาคอีสาน ในปีนี้กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรของสถาบันศิลปวัฒนธรรมจำนวน 2 คน โดยใช้วิทยากรในหน่วยงาน คือ<br>1. ผศ.กรสรวง ปาณินท์ รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม<br>2. นายวชิรภัทร กลัดทรัพย์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ   | สศว.4.5.2.1<br><br>สศว.4.5.2.2 | คำสั่งแต่งตั้งวิทยากรเพื่อการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ คำสั่งเลขที่ 0014/2562 ลง ณ วันที่ 9 ม.ค 62<br><br>รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 24 ธ.ค.61 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา |  |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน                    | ผล  |  |
|-----|--|--|----------------------------|---|--|
| 3.  | มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของ ผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และ เผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด           | วิทยากรและฝ่ายเลขานุการร่วมประชุม โดยวิทยากร 2 ท่านหารือจนได้ข้อสรุปจัดทำเอกสารเป็นคู่มือ “การจัดศาสนพิธีเทศน์มหาชาติทางภาคอีสาน”  | สศว.4.5.3.1<br>สศว.4.5.3.2 | รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2561 วันอังคารที่ 24 ธ.ค.61 (ระดมสมองครั้งที่1) วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ<br>รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 29 พ.ค.62 (ระดมสมองครั้งที่ 2) วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ |  |
| 4.  | มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) | วิทยากร คณะกรรมการการพัฒนาสถาบันสู่การเรียนรู้ และกลุ่มเป้าหมาย ได้จัดการประชุมเพื่อแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีการประชุมและระดมสมองพิจารณาและสัมมนา โดยมีการแก้ไขคู่มือ “การจัดศาสนพิธีเทศน์มหาชาติทางภาคอีสาน” ของสถาบันฯ เป็นที่เรียบร้อย แล้วนำสู่การเผยแพร่ในระบบสารสนเทศ <a href="http://www.culture.ru.ac.th">www.culture.ru.ac.th</a> | สศว.4.5.4.1<br>สศว.4.5.4.2 | คู่มือ “การจัดศาสนพิธีเทศน์มหาชาติทางภาคอีสาน”<br>ภาพในระบบสารสนเทศ<br><a href="http://www.culture.ru.ac.th">www.culture.ru.ac.th</a>   |  |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน                    | ผล   |  |
|-----|--|--|----------------------------|--|--|
| 5.  | มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง | มีการนำความรู้ที่ได้มาจัดการความรู้ และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน เช่น การจัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา การเตรียมงานโครงการเทศน์มหาชาติ โดยมีกำหนดขั้นตอนการทำงานอย่างชัดเจน | สศว.4.5.5.1<br>สศว.4.5.5.2 | ภาพการจัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา<br>บันทึกข้อความรายงานผลการใช้คู่มือ<br>การปฏิบัติงานของสถาบันฯ |  |

**เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนการ)**

| คะแนน 1              | คะแนน 2              | คะแนน 3              | คะแนน 4              | คะแนน 5              |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ |

|   |                  |   |   |                             |
|---|------------------|---|---|-----------------------------|
| เป้าหมาย.....5.....                                 | ทำได้.....5..... | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย | <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมาย ปีต่อไป.....5..... |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ . .....5.....คะแนน (เต็ม 5) |                  |   |   |                             |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6)

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน   | ผล  |  |
|-----|---|--|---|---|--|
| 1.  | มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ | สถาบันฯ มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนการบริหารงานบุคคลภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ.2549 และได้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรระยะ 5 ปี(พ.ศ.2560 – 2564) โดยจัดทำขึ้นภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ มีการรวบรวมข้อมูลภายในเพื่อการดำเนินงานเป็นไปตามกระบวนการและเป็นระบบ | สศว.4.6.1.1<br>สศว.4.6.1.2<br>สศว.4.6.1.3<br>สศว.4.6.1.4<br>สศว.4.6.1.5<br>สศว.4.6.1.6<br>สศว.4.6.1.7<br>สศว.4.6.1.8<br>สศว.4.6.1.9<br>สศว.4.6.1.10 | แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2561<br>แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2562<br>แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2561<br>แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2562<br>MIND MAP แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติการ 5 ปี ปี (พ.ศ.2560-2564)<br>เอกสารแผนพัฒนาบุคลากรระยะ 5 ปี(พ.ศ.2559-2563) โดย ฝ่ายบุคคล สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ<br>แผนและผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากร 2561<br>เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/61 ลงวันที่ 12 ก.ค.61 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินงานการฝึกอบรมของบุคลากร ,เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 2/61 ลงวันที่ 20 ก.ย. 61เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 3/61 ลงวันที่ 10 ต.ค. 61 เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 4/61 ลงวันที่ 17 ม.ค..62เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 5/61 ลงวันที่ 4 เม.ย. 62 เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 6/61 ลงวันที่ 14 มิ.ย. 62<br>เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 6 ลงวันที่ 14 มิ.ย.62 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อ 3.1 การสรุปแผนการดำเนินงาน ฯ ข้อ 3.2 การสรุปแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2561<br>เอกสารสรุปโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร |  |



| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน   | ผล |
|-----|--|---|---|----|
| 2.  | มีการดำเนินงานการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนที่กำหนด   | สถาบันฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานและการประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2561 ของสถาบันฯ จำนวน 6 ครั้ง โดยมีเอกสารการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุมของคณะผู้บริหารและบุคลากรจัดเก็บอย่างต่อเนื่อง  | <p>สศว.4.6.2.1 คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรม ที่ 0012/2559 และคำสั่งที่ 0027/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร</p> <p>สศว.4.6.2.2 รายงานการประชุมครั้งที่ 1/61 ลงวันที่ 12 ก.ค. 61 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่องการเข้าร่วมอบรมของบุคลากร</p> <p>สศว.4.6.2.3 เอกสารสรุปการเข้าร่วมฝึกอบรมของบุคลากร</p>               |    |
| 3.  | มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ การเข้าร่วมตรวจสุขภาพประจำปีกับทางมหาวิทยาลัย เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย การประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรปีละ 2 รอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบประเมินที่ 1 (ณ 30 เม.ย.62) แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราวรายปี ผลการประเมินอยู่ใน ระดับ ดีเด่น1 ดีเด่น2 ดีมาก1 และส่งเสริมให้บุคลากรเข้าอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ให้แก่บุคลากรได้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | <p>สศว.4.6.3.1 เอกสารการเข้าร่วมตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากร ประจำปี 2562</p> <p>สศว.4.6.3.2 คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าหน่วย (ที่1319/2558 ลว 30 เม.ย.58) และ (3489/2561 ลว 11 ก.ค. 61)</p> <p>สศว.4.6.3.3 คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้างาน (ที่0005/2554 ลว14ม.ค.54)</p> <p>สศว.4.6.3.4 ประกาศมหาวิทยาลัย รายชื่อผู้ได้รับการประเมินระดับดีเด่น และดีมาก (30 เม.ย.62 )</p> |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน   | ผล |
|-----|---|---|---|----|
| 4.  | มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ | สถาบันฯ อ่างอิงเอกสารข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างมหาวิทยาลัย รามคำแหง พ.ศ.2551 และมีการประชุมผู้บริหารได้ให้ความสำคัญและดำเนินการให้บุคลากรเน้นจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานและให้บุคลากรถือปฏิบัติโดยยึดหลักข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 | สศว. 4.6.4.1 คำสั่งคณะกรรมการการดำเนินงานจรรยาบรรณของสถาบันฯ เลขที่ 0017/2559 ลว 11 เมษายน 2559<br>สศว. 4.6.4.2 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/61 ลว 14 มิ.ย.62 วาระที่ 3.3 เรื่องมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ<br>สศว. 4.6.4.3 เอกสารการเน้นถึงความสำคัญในเรื่องจรรยาบรรณของผู้บริหาร<br>สศว. 4.6.4.4 เอกสารข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551<br>สศว. 4.6.4.5 ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหงเจตจำนงสุจริต |    |
| 5.  | มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและแผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน                     | มีการกำหนดแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรและการประเมินแผนอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป   | สศว. 4.6.5.1 เอกสารการนำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาปรับปรุงแก้ไข(KPI 12เดือน61,KPI 6 เดือน 62)อ้างอิงเอกสาร 4.6.1.8<br>สศว. 4.6.5.2 รายงานการประชุม ครั้งที่ 1-6/61 วาระที่ 4.2 เรื่องการรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากร(อ้างอิงเอกสาร 4.6.1.8)<br>สศว. 4.6.5.3 บันทึกข้อความรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากร  |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐาน   | ผล |
|-----|--|--|---|----|
| 6.  | มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน | มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและแก้ไขเพื่อการพัฒนาบุคลากรและงานที่ปฏิบัติ คือ โดยมีการสำรวจความต้องการของการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลเพื่อดำเนินการจัดส่งเข้าร่วมอบรม/ประชุมตามภาระงาน และความรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี | สศว. 4.6.6.1 แผนและผลการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากร ปี 2561<br>สศว. 4.6.6.2 แบบสำรวจความสนใจในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม/การอบรม/การประชุม<br>สศว. 4.6.6.3 เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 1-6/61 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินงานการฝึกอบรมของบุคลากร(อ้างอิงเอกสาร 4.6.1.8)<br>สศว. 4.6.6.4 เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 1-6/61 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินงานการรายงานการฝึกอบรมของบุคลากร (อ้างอิงเอกสาร 4.6.1.8) |    |

**เกณฑ์การประเมิน (ข้อ) (กระบวนการ)**

| คะแนน 1                 | คะแนน 2                 | คะแนน 3                     | คะแนน 4                 | คะแนน 5                 |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ<br>1 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>2 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>5 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>6 ข้อ |

|   |                  |   |   |                             |
|---|------------------|---|---|-----------------------------|
| เป้าหมาย.....6.....                               | ทำได้.....6..... | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย | <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมาย ปีต่อไป.....6..... |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .....5.....คะแนน (เต็ม 5) |                  |   |   |                             |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1.7)

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน                    | ผล  |  |
|-----|---|---|----------------------------|---|--|
| 1.  | ให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน   | มีการดำเนินงานจัดทำนโยบายและหลักการงานการประกันคุณภาพของสถาบันฯ และเอกสารของมหาวิทยาลัยรามคำแหง   | สศว.4.7.1.1<br>สศว.4.7.1.2 | นโยบายและหลักการงานการประกันคุณภาพฯของสถาบันฯโดยนำเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา<br>นโยบายและหลักการงานการประกันคุณภาพฯของมหาวิทยาลัย  |  |
| 2.  | มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ | มีการดำเนินงานตามแผนจากการแต่งตั้งคณะกรรมการ มีการประชุม และวางแผนการดำเนินงานตามองค์ประกอบอย่างชัดเจน และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถาบันฯในปี 2561 พร้อมทั้งมีการวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพปี 2562 | สศว.4.7.2.1<br>สศว.4.7.2.2 | คำสั่งคณะกรรมการงานการประกันคุณภาพการศึกษา เลขที่ 0028/2561 ลว10.10.61<br>รายงานการประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่1/2561 วันที่ 14 สิงหาคม 2561 วาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อทราบการรายงานผลการประเมินฯ ภาค 2560 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่องนโยบายและหลักการงานการประกันคุณภาพการศึกษา, รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2561 วันที่ 12 กันยายน 2561 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่องการประสานงานการประกันคุณภาพการศึกษา , |  |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน  | ผล |
|-----|--|----------------|--|----|
| 2.  | มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ(ต่อ) |                | รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 16 มกราคม 2562 วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ การดำเนินงานการจัดเก็บงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี 2561 , รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 15 มีนาคม 2562 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบงานประกันคุณภาพฯ , รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 24 พฤษภาคม 2562 วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ภาค 2561 |    |

| ชื่อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน  | ผล |
|------|---|----------------|--|----|
| 2.   | <p>มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ(ต่อ)</p> |                | <p>วาระที่ 5 เรื่องที่ประธานฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบ และสามารถตรวจสอบได้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ,ประธานฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง แพ้มองค์ประกอบต่าง ๆ ให้จัดเก็บตามเกณฑ์การประเมินฯ โดยข้อมูลให้เป็นปัจจุบันมากที่สุด และครบถ้วน ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ และ วาระอื่น ๆ ประธานฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง กำหนดการตรวจประเมินฯ 2561 ช่วงเดือน กรกฎาคม 2562</p> <p>สศว.4.7.2.3 แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพคู่มือ งานประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>สศว.4.7.2.4 รายงานการประเมินตนเองประจำปี การศึกษา ปีการศึกษา 2561</p> <p>สศว.4.7.2.5 แผนการพัฒนากิจการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาปี 2562</p> |    |

| ข้อ | เกณฑ์การดำเนินงาน   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐาน     | ผล   |  |
|-----|---|---|-------------|--|--|
| 3.  | มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน   | การดำเนินงานการสรุปผลการปรับปรุงการดำเนินงานตามองค์ประกอบโดยใช้ผลการประเมินจากปี 60 มาปรับปรุงในปี 61   | สศว.4.7.3.1 | การสรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปี 2560  |  |
| 4.  | มีระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการตามพันธกิจของหน่วยงานหรือสามารถนำระบบสารสนเทศจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องนำมาใช้ประโยชน์ | มีระบบสารสนเทศจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ จำนวน 2 ระบบ ได้แก่ 1. <a href="http://www.fis.ru.ac.th">http://www.fis.ru.ac.th</a> (ระบบโครงการบัญชี 3 มิติ) 2. <a href="http://hrm.ru.ac.th/">http://hrm.ru.ac.th/</a> (ระบบกองการเจ้าหน้าที่) | สศว.4.7.4.1 | 1. <a href="http://www.fis.ru.ac.th">http://www.fis.ru.ac.th</a> (ระบบโครงการบัญชี 3 มิติ)<br>2. <a href="http://hrm.ru.ac.th/">http://hrm.ru.ac.th/</a> (ระบบกองการเจ้าหน้าที่) |  |
| 5.  | มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา เช่น นักศึกษา ผู้ใช้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน ฯลฯ          | มีเอกสารการเข้าร่วมกิจกรรมการประเมินผลตามโครงการของนักศึกษาที่เข้าร่วมฯ   | สศว.4.7.5.1 | เอกสารการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ  |  |

**เกณฑ์การประเมิน** (ข้อ) (กระบวนการ)

| คะแนน 1              | คะแนน 2              | คะแนน 3              | คะแนน 4              | คะแนน 5              |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ |

|   |                  |   |                             |
|---|------------------|---|-----------------------------|
| เป้าหมาย.....5.....                               | ทำได้.....5..... | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุเป้าหมาย | เป้าหมาย ปีต่อไป.....5..... |
| รวมคะแนนประเมินตามเกณฑ์ .....5.....คะแนน (เต็ม 5) |                  |   |                             |

ตัวบ่งชี้ 4.8 การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่ (ตัวบ่งชี้ตามพันธกิจของสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ)

ตัวบ่งชี้ 4.9 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน

#### การประเมิน

สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ได้ดำเนินการประเมินผลระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปี การศึกษา 2561 โดยความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านคุณภาพการให้บริการ โดยมีกลุ่มผู้ใช้บริการ คือ บุคลากร นักศึกษา และบุคคลภายนอก

#### ผลการดำเนินงาน

ได้คะแนน 5 คะแนน

#### หลักฐาน

รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมประเมินผล

องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ไม่ต้องประเมิน)



## บทที่ 3

## สรุปผลการประเมิน

## ตารางสรุปรายตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

| ตัวบ่งชี้  | หน่วยวัด     | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน  |         | บรรลุ<br>เป้าหมาย       | คะแนน | หมายเหตุ |
|--|--------------|----------|-----------------|---------|-------------------------|-------|----------|
|  |              |          | ข้อที่ดำเนินการ | ผลลัพธ์ |                         |       |          |
| <b>องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต</b>   |              |          |                 |         |                         |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4)                     | ข้อ          |          |                 |         | - ไม่ประเมิน -          |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5)                       | ข้อ          |          |                 |         | - ไม่ประเมิน - รายงานผล |       |          |
| <b>องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย</b>  |              |          |                 |         |                         |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.2.1) | ข้อ          |          |                 |         | - ไม่ประเมิน -          |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์(สกอ.2.2)                   | บาท/คน       |          |                 |         | - ไม่ประเมิน -          |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.2.3)             | ผลรวม/<br>คน |          |                 |         | - ไม่ประเมิน-           |       |          |
| <b>องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>                              |              |          |                 |         |                         |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1)               | ข้อ          | 6        | 123456          | 6       | ✓                       | 5     |          |
| <b>องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ</b>   |              |          |                 |         |                         |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 แผนการดำเนินงาน (สกอ.5.1.1)                                     | ข้อ          | 7        | 1234567         | 7       | ✓                       | 5     |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ.5.1.2)                        | ข้อ          |          |                 |         | - ไม่ประเมิน -          |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 การบริหารความเสี่ยง (สกอ.5.1.3)                                 | ข้อ          | 5        | 12345           | 5       | ✓                       | 5     |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ.5.1.4)                               | ข้อ          | 5        | 12345           | 5       | ✓                       | 5     |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.5.1.5)                     | ข้อ          | 5        | 12345           | 5       | ✓                       | 5     |          |

| ตัวบ่งชี้   | หน่วยวัด  | เป้าหมาย   | ผลการดำเนินงาน  |         | บรรลุเป้าหมาย | คะแนน | หมายเหตุ |
|---|-----------|--|-----------------|---------|---------------|-------|----------|
|   |           |  | ข้อที่ดำเนินการ | ผลลัพธ์ |               |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ.5.1.6)      | ข้อ       | 6  | 123456          | 6       | ✓             | 5     |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ.5.1.7)                        | ข้อ       | 5  | 12345           | 5       | ✓             | 5     |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.8 การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่                       | ข้อ       | - ไม่ประเมิน - (ตัวบ่งชี้ตามพันธกิจของสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ) |                 |         |               |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.9* ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน | ค่าเฉลี่ย | รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมกับทางสถาบันฯ                      |                 |         |               |       |          |
| <b>องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>                              |           |  |                 |         |               |       |          |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.6.1)                          | ข้อ       | - ไม่ประเมิน -   |                 |         |               |       |          |

ตารางผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

| องค์ประกอบคุณภาพ | คะแนนการประเมินเฉลี่ย |   |                                    |            |             | ผลการประเมิน  |
|------------------|-----------------------|---|------------------------------------|------------|-------------|---|
|                  | จำนวนตัวบ่งชี้        | I | P                                  | O          | คะแนนเฉลี่ย |   |
|                  |                       |   |                                    |            |             | 0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน<br>1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง<br>2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้<br>3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี<br>4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก |
| 1                | 2                     | - | -                                  | -          | -           | -   |
| 2                | 3                     |   | -                                  |            | -           | -   |
| 3                | 1                     | - | 5 (3.1)                            | -          | 5           | การดำเนินงานระดับดีมาก  |
| 4                | 8                     | - | 5<br>(4.1,4.3,4.4,4.5,<br>4.6,4.7) | 5<br>(4.9) | 5           | การดำเนินงานระดับดีมาก  |
| 5                | 1                     | - | -                                  | -          | -           | -   |
| รวม              | 15                    | 0 | 10                                 | 1          | -           | -   |
| ผลการประเมิน     |                       | - | 5                                  | 5          | 5           | การดำเนินงานระดับดีมาก  |

**ภาคผนวก ก**  
**รายการเอกสารประกอบ**

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต**

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ไม่ต้องดำเนินการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ไม่ต้องประเมิน แต่ให้รายงานผลการดำเนินงาน)

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน  |
|---------------|--|
| สศว.1.2.1.1   | โครงการสืบสานวัฒนธรรมวิถีชาวนาไทยตามแนวพระราชดำริ                            |
| สศว.1.2.1.2   | โครงการอบรมส่งเสริมมารยาทไทย ประจำปี 2561                                    |
| สศว.1.2.1.3   | โครงการจิตอาสาการทำความดีด้วยหัวใจเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก |

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย** (เฉพาะหน่วยงานที่มีนักวิจัย) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ไม่ต้องดำเนินการ)

**องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)**

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน  |
|---------------|--|
| สศว.3.1.1.1   | คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง คำสั่ง มร.ที่ 3830/2561 และคำสั่งเพิ่มเติม99/62  |
| สศว.3.1.1.2   | คณะกรรมการการดำเนินงานสถาบันศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยรามคำแหง คำสั่ง สศว.ที่ 0002/2561   |
| สศว.3.1.2.1   | รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 2/2561 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2561 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.2 เรื่อง การดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ 2562 |
| สศว.3.1.2.2   | รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561(รอบ 12 เดือน)  |
| สศว.3.1.2.3   | แผนปฏิบัติราชการประจำปีมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  |
| สศว.3.1.2.4   | รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562(รอบ 6 เดือน)   |
| สศว.3.1.2.5   | แผนและผลกิจกรรม/โครงการตามปีการศึกษา 2561  |
| สศว.3.1.2.6   | โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา 2561 (ข้อมูลเดือนกรกฎาคม 2561 ถึงเดือนมิถุนายน 2562) จำนวน 20 โครงการ(ตั้งเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)   |
| สศว.3.1.3.1   | รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 4 ตุลาคม 2561   |
| สศว.3.1.3.2   | รายงานแผนและผลตามแผนกลยุทธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - รอบ 6 เดือน  |
| สศว.3.1.4.1   | รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2562 ลงวันที่ 30 มกราคม 2562 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่อง การปรับแผนกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม                                |
| สศว.3.1.5.1   | แผนปฏิบัติราชการประจำปีมหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  |
| สศว.3.1.6.1   | หนังสือพิมพ์ข่าวรามคำแหง   |
| สศว.3.1.6.2   | เว็บไซต์มหาวิทยาลัย ( <a href="http://www.ru.ac.th">www.ru.ac.th</a> )   |
| สศว.3.1.6.3   | การประชาสัมพันธ์การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในรูปแบบต่างๆ เช่น โปสเตอร์ ข่าวรามคำแหง ฯ  |
| สศว.3.1.7.1   | โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย และเสริมสร้างวัฒนธรรมสัมพันธ์ ณ ประเทศนอร์เวย์   |

## องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ

## ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 แผนการดำเนินงาน (สกอ. 5.1.1)

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน  |
|---------------|--|
| สศว. 4.1.1.1  | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ที่ 001/2562   |
| สศว. 4.1.1.2  | แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ   |
| สศว. 4.1.1.3  | รายงานการประชุม ครั้งที่ 3 /60 วันอังคารที่ 4 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2560 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) ของหน่วยงาน                   |
| สศว. 4.1.1.4  | ความเชื่อมโยงของแผนมหาวิทยาลัยรามคำแหงกับแผนสถาบัน   |
| สศว. 4.1.2.1  | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและงบประมาณ เลขที่ 0046/2562 ลว 24 มิ.ย.62  |
| สศว. 4.1.2.2  | คำสั่งนโยบายในการวางแผนการเงิน เลขที่ 0043/2562 ลว 14 มิ.ย.62  |
| สศว. 4.1.2.3  | แผนกลยุทธ์ทางการเงิน 5 ปี(2560-2564)   |
| สศว. 4.1.3.1  | KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของหน่วยงาน  |
| สศว. 4.1.3.2  | แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562   |
| สศว. 4.1.3.3  | การประชุมครั้งที่ 8/2561 วันอังคารที่ 2 ตุลาคม พ.ศ.2561 วาระที่ 4.2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562                              |
| สศว. 4.1.4.1  | คำรับรองปฏิบัติราชการ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม,อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง)   |
| สศว. 4.1.4.2  | คำรับรองระดับหน่วยงาน(บุคลากร สศว.,รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม)   |
| สศว. 4.1.5.1  | หนังสือ ที่ ศธ 0518.22/143 รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 6 เดือน 2562  |
| สศว. 4.1.5.2  | หนังสือ ที่ ศธ 0518.22/235 การติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด รอบ 9 เดือน 2562  |
| สศว. 4.1.6.1  | รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 12 เดือน เสนอมหาวิทยาลัย  |
| สศว. 4.1.7.1  | เอกสารมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง เกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะจากรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 รอบ 12 เดือน |
| สศว. 4.1.7.2  | รายงานการประชุมครั้งที่ 3/62 วันศุกร์ที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2562 วาระที่ 4.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาการปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562          |
| สศว. 4.1.7.3  | แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562  |
| สศว. 4.1.7.4  | แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) (ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ.2562-2564)   |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ. 5.1.2) (กองแผนงาน , กองคลัง) (สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ  
ไม่ต้องดำเนินการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 การบริหารความเสี่ยง (สกอ. 5.1.3)

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน  |
|---------------|--|
| สศว.4.3.1.1   | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ที่ 0005/2561<br>ลว 8 ม.ค.61  |
| สศว.4.3.2.1   | เอกสารการประชุมครั้งที่ 1/2560 วันจันทร์ที่ 11 กันยายน 2560 เรื่องเสนอเพื่อ<br>พิจารณา วาระที่ 4.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง  |
| สศว.4.3.2.2   | เอกสารการวิเคราะห์ปัจจัยการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงฯของด้านต่างๆ<br>(แบบ มร.คส.1-5)  |
| สศว.4.3.3.1   | เอกสารการประชุม ครั้งที่ 2/2560 วันจันทร์ที่ 18 กันยายน 2560 วาระที่ 4 เรื่องเสนอ<br>เพื่อพิจารณา การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน(มรคส.1-6)                   |
| สศว.4.3.3.2   | เอกสารส่งแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2561 ของหน่วยงาน (อ้างอิงเอกสาร 4.3.3.1)   |
| สศว.4.3.4.1   | เอกสารการประชุม ครั้งที่ 1/2561 วันจันทร์ที่ 26 มีนาคม 2561 เรื่องเสนอเพื่อ<br>พิจารณา วาระที่ 4.1 การจัดทำแบบติดตามและประเมินผลตามแผน(มร.คส.7)ของ<br>หน่วยงาน รอบ 6 เดือน |
| สศว.4.3.4.2   | เอกสารรายงานแบบติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน<br>มร.คส.7 (รอบ6เดือน)(อ้างอิงเอกสาร 4.3.4.1)   |
| สศว.4.3.5.1   | เอกสารมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 6/2561 วาระที่ 5.19  |
| สศว.4.3.5.2   | เอกสารรายงานแบบติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน<br>รอบ 12 เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4)

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน   |
|---------------|---|
| สศว.4.4.1.1   | คำสั่ง นโยบายและหลักการดำเนินงานการบริหารงานของสถาบันฯที่ 0004/2561<br>ลว 8 ม.ค.61  |
| สศว.4.4.1.2   | รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เรื่องแผน ยุทธศาสตร์ประกอบการถ่ายทอดวิสัยทัศน์<br>พร้อมทั้งเสนอต่อผู้บริหารรายงานการประชุม<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 2/2561 วันพฤหัสบดีที่ 4 ตุลาคม 2561<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 1/2562 วันพุธที่ 30 มกราคม 2562<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 2/2562 วันอังคารที่ 25 มิถุนายน 2562  |
| สศว.4.4.1.3   | รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันศิลปวัฒนธรรม จำนวน 12 ครั้ง<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 6/2561<br>วันศุกร์ที่ 13 กรกฎาคม 2561<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 7/2561<br>วันจันทร์ที่ 10 กันยายน 2561<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 8/2561<br>วันอังคารที่ 2 ตุลาคม 2561<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 9/2561<br>วันพุธที่ 31 ตุลาคม 2561<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 10/2561<br>วันอังคารที่ 6 พฤศจิกายน 2561<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 11/2561<br>วันอังคารที่ 11 ธันวาคม 2561<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 1/2562<br>วันพุธที่ 16 มกราคม 2562<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 2/2562<br>วันพฤหัสบดีที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562<br>-รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 3/2562<br>วันศุกร์ที่ 15 มีนาคม 2562 |



ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) ต่อ

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน   |
|---------------|---|
|               | -รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 4/2562<br>วันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2562  |
|               | -รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 5/2562<br>วันศุกร์ที่ 3 พฤษภาคม 2562   |
|               | -รายงานการประชุมคณะกรรมการสถาบันฯ ประชุมครั้งที่ 6/2562<br>วันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน 2562 |
| สศว.4.4.2.1   | การปฏิบัติงานของบุคลากรของหน่วยงานประจำเดือน  |
| สศว.4.4.2.2   | การประเมินผลการปฏิบัติงาน   |
| สศว.4.4.2.3   | รายงานผลการดำเนินงานผู้บริหาร-เอกสารงบประมาณ 2563-KPI 12 เดือน ประจำปี 2561             |
| สศว.4.4.3.1   | คำสั่งแต่งตั้งการปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ ของสถาบันฯ   |
| สศว.4.4.3.2   | หนังสือมอบหมายหน้าที่   |
| สศว.4.4.4.1   | คำสั่งแต่งตั้งรองอธิการบดี ที่80/2561 ลว 27 ก.ย. 61                                     |
| สศว.4.4.4.2   | เอกสารบทบาทหน้าที่ของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม                                       |
| สศว.4.4.4.3   | แบบประเมินผู้บริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล   |
| สศว.4.4.4.4   | รายงานผลการประเมินผู้บริหาร ค่าเฉลี่ยรวม 4.73   |
| สศว.4.4.5.1   | เอกสารการประชุมฯ (อ้างอิง สศว.4.4.1.3)  |
| สศว.4.4.5.2   | เอกสารการประเมินผลของผู้บริหาร(อ้างอิงเอกสาร 4.4.4.4)                                   |
| สศว.4.4.5.3   | รายงานผลการสรุปผลการประเมินผู้บริหารและเอกสารการปรับปรุงแก้ไข                           |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ. 5.1.5)

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน   |
|---------------|---|
| สศว.4.5.1.1   | แผนปฏิบัติงาน 2561 แผนการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ สถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ                            |
| สศว.4.5.1.2   | รายงานการประชุมครั้งที่1/2561 วันที่ 16 พ.ย 61 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ     |
| สศว.4.5.2.1   | คำสั่งแต่งตั้งวิทยากรเพื่อการพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ คำสั่งเลขที่ 0014/2562 ลง ณ วันที่ 9 ม.ค 62   |
| สศว.4.5.2.2   | รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 24 ธ.ค.61 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา                       |
| สศว.4.5.3.1   | รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2561วันอังคารที่ 24 ธ.ค.61 (ระดมสมองครั้งที่1) วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ |
| สศว.4.5.3.2   | รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 29 พ.ค.62 (ระดมสมองครั้งที่ 2) วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ     |
| สศว.4.5.4.1   | คู่มือ “การจัดศาสนพิธีเทศน์มหาชาติทางภาคอีสาน”  |
| สศว.4.5.4.2   | ภาพในระบบสารสนเทศ <a href="http://www.culture.ru.ac.th">www.culture.ru.ac.th</a>                        |
| สศว.4.5.5.1   | ภาพการจัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา  |
| สศว.4.5.5.2   | บันทึกข้อความรายงานผลการใช้คู่มือการปฏิบัติงานของสถาบันฯ  |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6)

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน   |
|---------------|---|
| สศว.4.6.1.1   | แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2561   |
| สศว.4.6.1.2   | แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2562   |
| สศว.4.6.1.3   | แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2561  |
| สศว.4.6.1.4   | แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2562  |
| สศว.4.6.1.5   | MIND MAP แสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี ปี (พ.ศ.2560-2564)   |
| สศว.4.6.1.6   | เอกสารแผนพัฒนาบุคลากรระยะ 5 ปี(พ.ศ.2559-2563) โดย ฝ่ายบุคคล สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมฯ  |
| สศว.4.6.1.7   | แผนและผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคลากร 2561  |
| สศว.4.6.1.8   | เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/61 ลงวันที่ 12 ก.ค.61 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินงาน การฝึกอบรมของบุคลากร ,เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 2/61 ลงวันที่ 20 ก.ย. 61 เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 3/61 ลงวันที่ 10 ต.ค. 61เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 4/61 ลงวันที่ 17 ม.ค..62เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 5/61 ลงวันที่ 4 เม.ย. 62 เอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ 6/61 ลงวันที่ 14 มิ.ย. 62 |
| สศว.4.6.1.9   | เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 6 ลงวันที่ 14 มิ.ย.62 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อ 3.1 การสรุปแผนการดำเนินงาน ฯ ข้อ 3.2 การสรุปแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2561  |
| สศว.4.6.1.10  | เอกสารสรุปโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร  |
| สศว.4.6.2.1   | คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรม ที่ 0012/2559 และคำสั่งที่ 0027/2561 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร  |
| สศว.4.6.2.2   | รายงานการประชุมครั้งที่ 1/61 ลงวันที่ 12 ก.ค.61 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่อง การเข้าร่วมอบรมของบุคลากร   |
| สศว.4.6.2.3   | เอกสารสรุปการเข้าร่วมฝึกอบรมของบุคลากร  |
| สศว.4.6.3.1   | เอกสารการเข้าร่วมตรวจสอบสุขภาพประจำปีของบุคลากร ประจำปี 2562  |
| สศว.4.6.3.2   | คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าหน่วย (ที่1319/2558 ลว 30 เม.ย.58) และ (3489/2561 ลว 11 ก.ค. 61)   |
| สศว.4.6.3.3   | คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้างาน (ที่0005/2554 ลว14ม.ค.54)  |
| สศว.4.6.3.4   | ประกาศมหาวิทยาลัย รายชื่อผู้ได้รับการประเมิน ระดับดีเด่น และดีมาก (30 เม.ย.62 )   |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.6 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6) ต่อ

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน  |
|---------------|--|
| สศว. 4.6.4.1  | คำสั่งคณะกรรมการการดำเนินงานจรรยาบรรณของสถาบันฯเลขที่ 0017/2559<br>ลว 11 เมษายน 2559                                       |
| สศว. 4.6.4.2  | รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/61 ลว 14 มิ.ย.62 วาระที่ 3.3 เรื่องมาตรการตรวจสอบการใช้<br>ดุลพินิจ                             |
| สศว. 4.6.4.3  | เอกสารการเน้นถึงความสำคัญในเรื่องจรรยาบรรณของผู้บริหาร   |
| สศว. 4.6.4.4  | เอกสารข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551   |
| สศว. 4.6.4.5  | ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหงเจตจำนงสุจริต   |
| สศว. 4.6.5.1  | เอกสารการนำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาปรับปรุงแก้ไข(KPI 12เดือน61,KPI 6 เดือน 62)<br>อ้างอิงเอกสาร 4.6.1.8                 |
| สศว. 4.6.5.2  | รายงานการประชุม ครั้งที่ 1-6/61 วาระที่ 4.2 เรื่องการรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากร<br>(อ้างอิงเอกสาร 4.6.1.8)               |
| สศว. 4.6.5.3  | บันทึกข้อความรายงานผลการฝึกอบรมของบุคลากร  |
| สศว. 4.6.6.1  | แผนและผลการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากร ปี 2561  |
| สศว. 4.6.6.2  | แบบสำรวจความสนใจในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม/การอบรม/การประชุม   |
| สศว. 4.6.6.3  | เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 1-6/61 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินงานการฝึกอบรมของ<br>บุคลากร(อ้างอิงเอกสาร 4.6.1.8)          |
| สศว. 4.6.6.4  | เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ 1-6/61 วาระที่ 4 เรื่องการดำเนินงานการรายงานการ<br>ฝึกอบรมของบุคลากร(อ้างอิงเอกสาร 4.6.1.8) |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.7 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1.7)

| หมายเลขเอกสาร | หลักฐาน   |
|---------------|---|
| สศว.4.7.1.1   | นโยบายและหลักการทำงานการประกันคุณภาพฯของสถาบันฯโดยนำเข้าไปประชุมเพื่อพิจารณา  |
| สศว.4.7.1.2   | นโยบายและหลักการทำงานการประกันคุณภาพฯของมหาวิทยาลัย   |
| สศว.4.7.2.1   | คำสั่งคณะกรรมการงานการประกันคุณภาพการศึกษา เลขที่ 0028/2561 ลว10.10.61  |
| สศว.4.7.2.2   | <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่1/2561 วันที่ 14 สิงหาคม 2561 วาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อทราบ การรายงานผลการประเมินฯ ภาค 2560 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่อง นโยบายและหลักการทำงานการประกันคุณภาพการศึกษา, รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2561 วันที่ 12 กันยายน 2561 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่องการประสานงานการประกันคุณภาพการศึกษาฯ ,รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 16 มกราคม 2562 วาระที่ 5เรื่องอื่น ๆ การดำเนินงานการจัดเก็บงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปี 2561 , รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2562 วันที่ 15 มีนาคม 2562 วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบงานประกันคุณภาพฯ , รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 24 พฤษภาคม 2562 วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ภาค 2561วาระที่ 5 เรื่องที่ประธานฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบและสามารถตรวจสอบได้ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ,ประธานฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง แฟ้มองค์ประกอบต่าง ๆ ให้จัดเก็บตามเกณฑ์การประเมินฯ โดยข้อมูลให้เป็นปัจจุบันมากที่สุด และครบถ้วนถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ และ วาระอื่น ๆ ประธานฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง กำหนดการตรวจประเมินฯ 2561 ช่วงเดือนกรกฎาคม 2562</p> |
| สศว.4.7.2.3   | แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพคู่มืองานประกันคุณภาพการศึกษา   |
| สศว.4.7.2.4   | รายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา ปีการศึกษา 2561  |
| สศว.4.7.2.5   | แผนการพัฒนากิจการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาปี 2562  |
| สศว.4.7.3.1   | การสรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปี 2560   |
| สศว.4.7.4.1   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.fis.ru.ac.th">http://www.fis.ru.ac.th</a> (ระบบโครงการบัญชี 3 มิติ)</li> <li>2. <a href="http://hrm.ru.ac.th">http://hrm.ru.ac.th</a> (ระบบกองการเจ้าหน้าที่)</li> </ol>  |
| สศว.4.7.5.1   | เอกสารการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ   |

ภาคผนวก ข.

รายงานแผนและผลปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการและ

แผนดำเนินงานรายองค์ประกอบ

รายงานแผนและผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. งบประมาณตามภารกิจยุทธศาสตร์ (กิจกรรมหลัก)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การเชิดชูสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์

เป้าประสงค์ที่ ๑. การศึกษา เรียนรู้ ถวายทอด เชิดชูสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์

กลยุทธ์ที่ ๑. จัดกิจกรรมศึกษา เรียนรู้ ถวายทอด เชิดชูสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์

รอบ ๖ เดือน

รอบ ๙ เดือน

รอบ ๑๒ เดือน

| โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต<br>และชื่อตัวชี้วัดในแผน  | ค่าเป้าหมาย<br>ตัวชี้วัดการ<br>ปฏิบัติ<br>ราชการ | รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม<br>ของเป้าหมายตัวชี้วัด   | เดือนปี<br>ที่จะดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณ<br>ของโครงการ/กิจกรรม |          |             | ผลการดำเนินงาน               |   |                              | ผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการ |
|--|--|--|--|--------------------------------|----------|-------------|------------------------------|---|------------------------------|---------------------------|
|  |  |  |  | งบคลัง                         | งบรายได้ | งบ<br>อื่นๆ | วัน/เดือน/ปี<br>ที่ดำเนินการ | ผลดำเนินงาน<br>ตามตัวชี้วัด<br>และค่า<br>เป้าหมาย | เบิก<br>งบประมาณ<br>จ่ายจริง |                           |
| ๑.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ<br>ทำนุบำรุงศิลปะ และ<br>วัฒนธรรมเห็นประโยชน์และ<br>คุณค่าในศิลปวัฒนธรรม | ร้อยละ ๘๐  | ๑.โครงการพิธีเนื่องในวันคล้ายวัน<br>สวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร                 | ต.ค.๖๑                                       | -                              | ๕๖,๕๐๐   | -           | ๑๒ ต.ค.๖๑                    | ร้อยละ๘๕.๕<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ           | ๕๖,๕๐๐                       | นสศิวีไลซ์                |
|  |  | ๒.โครงการสืบสานปณิธานความดี เพื่อ<br>เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ<br>ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถ<br>บพิตร | พ.ย.๖๑                                       | -                              | ๗๒,๐๐๐   | -           | ๑ - ๕<br>พ.ย.๖๑              | ร้อยละ ๙๕.๕<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ          | ๗๒,๐๐๐                       | ว่าที่ร้อยเอก<br>ชัยยงค์  |
|  |  | ๓.โครงการเทิดพระเกียรติบูรพกษัตริย์<br>ไทย   | ก.พ.-มี.ค.๖๒                                 | -                              | ๔๐,๐๐๐   | -           | ๒๘ มี.ค.๖๒                   | ร้อยละ๙๖.๔<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ           | ๔๐,๐๐๐                       | ว่าที่ร้อยเอก<br>ชัยยงค์  |
|  |  | ๔.โครงการเทศน์มหาชาติ  | ก.ค.๖๒                                       | -                              | ๑๑๕,๐๐๐  | -           |                              |   |                              | นายกันตพงศ์               |

| โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต<br>และชื่อตัวชี้วัดในแผน | ค่าเป้าหมาย<br>ตัวชี้วัดการ<br>ปฏิบัติ<br>ราชการ | รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม<br>ของเป้าหมายตัวชี้วัด   | เดือนปี<br>ที่จะดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณ<br>ของโครงการ/กิจกรรม |          |             | ผลการดำเนินงาน              |   |                              | ผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการ |
|---|--|--|--|--------------------------------|----------|-------------|-----------------------------|---|------------------------------|---------------------------|
|   |  |  |  | งบคลัง                         | งบรายได้ | งบ<br>อื่นๆ | วัน/เดือนปี<br>ที่ดำเนินการ | ผลดำเนินงาน<br>ตามตัวชี้วัด<br>และค่า<br>เป้าหมาย | เบิก<br>งบประมาณ<br>จ่ายจริง |                           |
|   |  | ๕.โครงการรณรงค์แห่งรวมใจแต่งผ้าไทย<br>เทิดไท้มหาราชินี   | ส.ค.๖๒                                       | -                              | ๑๕๐,๐๐๐  | -           |                             |   |                              | นางสาวปัทมา<br>ภรณ์       |
|   |  | ๖.โครงการพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระ<br>ราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระ<br>ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ<br>ปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมม<br>นาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ | ธ.ค.๖๑                                       | -                              | ๔๗,๗๐๐   | -           | ๔ ธ.ค.๖๑                    | ร้อยละ ๘๕.๕<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ          | ๔๗,๗๐๐                       | นส.ศิวีไลซ์               |



ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การอนุรักษ์ ส่งเสริม สืบทอด ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่สู่สังคมไทย  
 เป้าประสงค์ที่ ๒. การอนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสาน เผยแพร่ ประเพณี ภูมิปัญญาไทย ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย  
 กลยุทธ์ที่ ๒. ส่งเสริม เผยแพร่ อนุรักษ์ สืบสานประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย

| โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต<br>และชื่อตัวชี้วัดในแผน  | ค่าเป้าหมาย<br>ตัวชี้วัดการ<br>ปฏิบัติ<br>ราชการ | รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม<br>ของเป้าหมายตัวชี้วัด            | เดือนปี<br>ที่จะดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณ<br>ของโครงการ/กิจกรรม |          |             | ผลการดำเนินงาน              |   |                              | ผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการ |
|--|--|---|--|--------------------------------|----------|-------------|-----------------------------|---|------------------------------|---------------------------|
|  |  |   |  | งบคลัง                         | งบรายได้ | งบ<br>อื่นๆ | วัน/เดือนปี<br>ที่ดำเนินการ | ผลดำเนินงาน<br>ตามตัวชี้วัด<br>และค่า<br>เป้าหมาย | เบิก<br>งบประมาณ<br>จ่ายจริง |                           |
| ๑.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ<br>ทำนุบำรุงศิลปะ และ<br>วัฒนธรรมเห็นประโยชน์และ<br>คุณค่าในศิลปวัฒนธรรม | ร้อยละ ๘๐  | ๑.โครงการฝึกซ้อมและเข้าร่วมงาน<br>ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๙ | ม.ค.-ก.พ.๖๒                                  | -                              | ๒๓,๕๐๐   | -           | ๒ - ๔<br>ก.พ.๖๒             | ร้อยละ ๑๐๐<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ           | ๒๓,๕๐๐                       | น.ส.ศิริวิไลซ์            |
|  |  | ๒.โครงการอบรมศิลปวัฒนธรรมร่ว<br>มาตรฐาน ประจำปี ๒๕๖๒                | ก.พ.-เม.ย.๖๒                                 | -                              | ๕๐,๐๐๐   | -           | ๒๒ - ๒๖<br>เม.ย.๖๒          | ร้อยละ ๑๐๐<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ           | ๕๐,๐๐๐                       | น.ส.ธัญลักษณ์             |
|  |  | ๓.โครงการงานสืบสานศิลปวัฒนธรรม<br>ประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี๒๕๖๒    | เม.ย.๖๒                                      | -                              | ๑๒๕,๗๕๐  | -           | ๑๐ เม.ย.๖๒                  | ร้อยละ ๙๐<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ            | ๑๒๕,๗๕๐                      | น.ส.วิลาสินี              |
|  |  | ๔.โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และ<br>วัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย           | ม.ค.-เม.ย.๖๒                                 | -                              | ๗๕,๐๐๐   | -           | ๑๘ - ๒๑<br>ม.ค.๖๒           | ร้อยละ๙๐.๕<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ           | ๗๕,๐๐๐                       | ว่าที่ร้อยเอก<br>ชัยยงค์  |
|  |  | ๕.โครงการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม<br>ที่บ้านล้านนา                      | พ.ค.-ก.ค.๖๒                                  | -                              | ๕๕,๐๐๐   | -           | ๑๘-๑๙<br>มิ.ย.๖๒            | ร้อยละ๑๐๐<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ            | ๕๕,๐๐๐                       | น.ส.ปัทมาภรณ์             |

| โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต<br>และชื่อตัวชี้วัดในแผน | ค่าเป้าหมาย<br>ตัวชี้วัดการ<br>ปฏิบัติ<br>ราชการ | รายละเอียดของชื่อโครงการ/<br>กิจกรรม<br>ของเป้าหมายตัวชี้วัด   | เดือนปี<br>ที่จะดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณ<br>ของโครงการ/กิจกรรม |          |         | ผลการดำเนินงาน             |   |                                | ผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการ |
|---|--|--|--|--------------------------------|----------|---------|----------------------------|---|--------------------------------|---------------------------|
|   |  |  |  | งบคลัง                         | งบรายได้ | งบอื่นๆ | วันเดือนปี<br>ที่ดำเนินการ | ผลดำเนินงาน<br>ตามตัวชี้วัด<br>และค่า<br>เป้าหมาย | เบิก<br>งบประมาณ<br>จนจ่ายจริง |                           |
|   |  | ๖.โครงการแห่เทียนพรรษา   | ก.ค.๖๒                                       | -                              | ๑๑,๐๐๐   | -       |                            |   |                                | นายไพศาล                  |
|   |  | ๗.โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม<br>ไทย และเสริมสร้างวัฒนธรรม<br>สัมพันธ์ ณ ประเทศนอร์เวย์                               | พ.ค.-มิ.ย. ๖๒                                | -                              | -        | ๒๓๕,๘๖๕ | ๑๒ พ.ค.-๑๒<br>มิ.ย.๖๒      | ร้อยละ ๙๕<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ            | ๒๐๘,๒๗๕                        | น.ส.ธัญลักษณ์             |
|   |  | ๘.โครงการแลกเปลี่ยน<br>ศิลปวัฒนธรรม ระหว่าง<br>University Transylvania,<br>Brasov-Romania และ<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง | มี.ค.๖๒                                      | -                              | -        | ๖๒,๐๐๐  | ๒๘ มี.ค.๖๒                 | ร้อยละ ๑๐๐<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ           | ๖๒,๐๐๐                         | นางสาวศิริวิไลซ์          |

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมของความเป็นไทย

เป้าประสงค์ที่ ๓. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ความรู้ความเข้าใจ และความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

กลยุทธ์ที่ ๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม เพื่อความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

| โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต<br>และชื่อตัวชี้วัดในแผน  | ค่าเป้าหมาย<br>ตัวชี้วัดการ<br>ปฏิบัติ<br>ราชการ | รายละเอียดของชื่อโครงการ/<br>กิจกรรม<br>ของเป้าหมายตัวชี้วัด  | เดือนปี<br>ที่จะดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณ<br>ของโครงการ/กิจกรรม |          |         | ผลการดำเนินงาน             |   |                              | ผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการ |
|--|--|---|--|--------------------------------|----------|---------|----------------------------|---|------------------------------|---------------------------|
|  |  |   |  | งบคลัง                         | งบรายได้ | งบอื่นๆ | วันเดือนปี<br>ที่ดำเนินการ | ผลดำเนินงาน<br>ตามตัวชี้วัด<br>และค่า<br>เป้าหมาย | เบิก<br>งบประมาณ<br>จ่ายจริง |                           |
| ๑.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ<br>ทำนุบำรุงศิลปะ และ<br>วัฒนธรรมเห็นประโยชน์และ<br>คุณค่าในศิลปวัฒนธรรม | ร้อยละ ๘๐  | ๑.โครงการอบรมงานประกัน<br>คุณภาพการศึกษาภายใน ของ<br>สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระ<br>เกียรติ                                      | ก.ค.๖๒                                       | -                              | ๒๐,๐๐๐   | -       |                            |   |                              | น.ส.ฉัญลักษณ์             |
|  |  | ๒.โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ<br>บุคลากร สถาบันศิลปวัฒนธรรม<br>เฉลิมพระเกียรติ  | ธ.ค.๖๑                                       | -                              | ๑๕,๐๐๐   | -       | ๑๔ ธ.ค. ๖๑                 | ร้อยละ ๑๐๐<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ           | ๑๕,๐๐๐                       | น.ส.ศิริวิไลซ์            |
|  |  | ๓.โครงการอบรมส่งเสริมมารยาท<br>ไทย ประจำปี ๒๕๖๒   | ม.ค.๖๒                                       | -                              | ๒๐,๐๐๐   | -       | ๒๙ ม.ค.๖๒                  | ร้อยละ ๑๐๐<br>ของผู้เข้าร่วม<br>โครงการ           | ๒๐,๐๐๐                       | น.ส.ฉัญลักษณ์             |
|  |  | ๔.โครงการมหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>อนุรักษ์ เอกลักษณ์วัฒนธรรมไทย<br>“การประกวดมารยาทไทย”<br>ระดับอุดมศึกษา (ทั่วประเทศ) ครั้งที่ ๗ | ก.ย.๖๒                                       | -                              | ๒๓,๕๕๐   | -       |                            |   |                              | น.ส.ศิริวิไลซ์            |

## \*หมายเหตุ

|   |           |         |
|---|-----------|---------|
| โครงการทั้งหมด                                | ๑๘        | โครงการ |
| งบประมาณจากรายได้                             | ๙๐๐,๐๐๐   | บาท     |
| งบอื่นๆ                                       | ๓๓๓,๗๓๐   | บาท     |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น                           | ๑,๒๓๓,๗๓๐ | บาท     |
| จำนวนโครงการดำเนินการไปแล้ว รอบ ๙ เดือน จำนวน | ๑๓        | โครงการ |
| จำนวนเงินงบประมาณงบรายได้ที่ใช้ไปแล้ว         | ๕๘๐,๔๕๐   | บาท     |
| งบอื่นๆ                                       | ๒๗๐,๒๗๕   | บาท     |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น                           | ๘๕๐,๗๒๕   | บาท     |

ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเห็นประโยชน์และคุณค่าในศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๖ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

## ภาคผนวก ค

☞ สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560 ☞

## ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560

เกณฑ์การแปลผลการประเมิน

- 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
- 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี
- 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้
- 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง
- 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน

### ตารางสรุปผลการประเมินการศึกษาภายในทุกองค์ประกอบ

ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน สำหรับหน่วยงานสนับสนุน

| องค์ประกอบ<br>คุณภาพ | คะแนนการประเมินเฉลี่ย |   |      |   |             | ผลการประเมิน  |
|----------------------|-----------------------|---|------|---|-------------|---|
|                      | จำนวน<br>ตัวบ่งชี้    | I | P    | O | คะแนนเฉลี่ย |   |
|                      |                       |   |      |   |             | 0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงด่วน<br>1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง<br>2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้<br>3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี<br>4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก |
| 1                    | -                     | - | -    | - | -           |   |
| 2                    | -                     | - | -    | - | -           |   |
| 3                    | -                     | - | -    | - | -           |   |
| 4                    | 1                     | - | 5.00 | - | 5.00        | การดำเนินงานระดับดีมาก  |
| 5                    | 6                     | - | 5.00 | - | 5.00        | การดำเนินงานระดับดีมาก  |
| 6                    | -                     | - | -    | - | -           |   |
| รวม                  | 7                     |   | 7    |   |             |   |
| ผลการประเมิน         |                       | - | 5.00 | - | 5.00        | การดำเนินงานระดับดีมาก  |

สรุปผลการประเมิน โดยภาพรวม ผ่านในระดับดีมาก

**ภาคผนวก ง**  
เอกสารติดตามประเมินผลต่าง ๆ  
ของโครงการ/กิจกรรม



**แบบประเมินโครงการ “งานสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒”**  
วันพุธที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒

**๑. สถานภาพ**

- (๑) อาจารย์       (๒) เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง       (๓) นักศึกษา  
 (๔) ประชาชนทั่วไป       (๕) ประชาชนทั่วไป

**๒. หน่วยงาน**

คณะ..... สำนัก..... สถาบัน.....

ศูนย์..... อื่น ๆ .....

**คำชี้แจง** มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดโครงการ “งานสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒”  
ท่านมีความคิดเห็น/ความพึงพอใจต่อการจัดงานอยู่ในระดับใด โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

| รายการ  | ระดับความคิดเห็น        |     |         |      |            |
|---|-------------------------|-----|---------|------|------------|
|   | มากที่สุด               | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| <b>๑. ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ</b>   |                         |     |         |      |            |
| ๑.๑ ท่านเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ประเพณีวันสงกรานต์  |                         |     |         |      |            |
| ๑.๒ ท่านได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรม   |                         |     |         |      |            |
| ๑.๓ การจัดกิจกรรมวันสงกรานต์เป็นวัฒนธรรมหนึ่งที่มหาวิทยาลัยควรดำรงไว้และจัดอย่างต่อเนื่อง |                         |     |         |      |            |
| <b>๒. กิจกรรมวันสงกรานต์</b>  | <b>ระดับความพึงพอใจ</b> |     |         |      |            |
| ๒.๑ กิจกรรมพิธีสืบชะตาหลวง  |                         |     |         |      |            |
| ๒.๒ กิจกรรมพิธีบั้งสุกุกุทิส่วนกุศล   |                         |     |         |      |            |
| ๒.๓ กิจกรรมรดน้ำขอพรผู้ใหญ่   |                         |     |         |      |            |
| ๒.๔ กิจกรรมประกวดขบวนแห่งสงกรานต์   |                         |     |         |      |            |
| <b>๓. การบริหารจัดการโครงการ</b>  |                         |     |         |      |            |
| ๓.๑ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมวันสงกรานต์  |                         |     |         |      |            |

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม.....

.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่ง  
คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการจัดโครงการฯ



แบบประเมินผลโครงการอบรมส่งเสริมมารยาทไทย ประจำปี ๒๕๖๒

วันอังคารที่ ๒๙ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ ห้อง ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารนพมาศ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไป**

๑. เพศ  ๑) ชาย  ๒) หญิง
๒. อายุ  ๑) ๒๐ - ๓๐ ปี  ๒) ๓๑ - ๔๐ ปี  
 ๓) ๔๑ - ๕๐ ปี  ๔) ๕๐ ปีขึ้นไป
๓. สถานภาพของผู้เข้าร่วมโครงการ  
 ๑) นักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง คณะโปรดระบุ.....  
 ๒) บุคลากรมหาวิทยาลัยรามคำแหง

**ตอนที่ ๒ การประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ**

| หัวข้อการประเมิน   | ระดับความคิดเห็น |     |         |      |             | ข้อเสนอแนะ |
|--|------------------|-----|---------|------|-------------|------------|
|  | มากที่สุด        | มาก | ปานกลาง | น้อย | ควรปรับปรุง |            |
| <b>๑. การจัดโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์</b><br>-เพื่อประโยชน์และคุณค่าในศิลปวัฒนธรรมทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และจิตสำนึกของความเป็นไทย<br>-เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจเรื่องมารยาทไทยสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม |                  |     |         |      |             |            |
| <b>๒. ด้านวิทยากร</b><br>-ความรู้ความสามารถของวิทยากร<br>-ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้<br>-การเปิดโอกาสให้ซักถาม  |                  |     |         |      |             |            |
| <b>๓. ด้านสถานที่</b><br>-ความสะอาด<br>-ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ  |                  |     |         |      |             |            |
| <b>๔. ด้านการจัดการโครงการ</b><br>-ความเหมาะสมของเอกสารประกอบการบรรยาย<br>-ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดโครงการ   |                  |     |         |      |             |            |
| <b>๕. ความรู้ที่ท่านได้รับ</b><br>-ก่อน เข้าร่วมโครงการ<br>-หลัง เข้าร่วมโครงการ   |                  |     |         |      |             |            |

ข้อเสนอแนะ-----

ขอบพระคุณที่ท่านให้ความร่วมมือ

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย และเสริมสร้างวัฒนธรรมสัมพันธ์ ณ ประเทศนอร์เวย์  
ระหว่างวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ถึง ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒

.....

**คำอธิบาย** แบบสอบถามความคิดเห็นนี้จัดทำขึ้น เพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อใช้ เป็นข้อมูล  
ในการปรับปรุงการจัดโครงการครั้งต่อไป

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้

**ส่วนที่ ๑** ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. สถานภาพ  คณาจารย์  ประชาชนชาวไทย  ประชาชนชาวต่างชาติ  
๒. เพศ  ชาย  หญิง

**ส่วนที่ ๒** ท่านมีความสนใจเข้าร่วมอบรมด้านใด

- ดนตรีไทย  นาฏศิลป์ไทย  ดนตรีพื้นบ้าน

**ส่วนที่ ๓** ประโยชน์ และคุณค่าต่อท่าน / สถาบัน / องค์กร / ชุมชน

| รายการ   | ระดับความคิดเห็น |              |           |              |                 |
|--|------------------|--------------|-----------|--------------|-----------------|
|  | ปรับปรุง<br>(๑)  | พอใช้<br>(๒) | ดี<br>(๓) | ดีมาก<br>(๔) | ดีเยี่ยม<br>(๕) |
| ๑. การประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมโครงการ                              |                  |              |           |              |                 |
| ๒. ความพร้อมของการจัดโครงการ/กิจกรรม                               |                  |              |           |              |                 |
| ๓. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและ<br>และความต้องการ |                  |              |           |              |                 |
| ๔. ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม                      |                  |              |           |              |                 |
| ๕. ประโยชน์ และความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ               |                  |              |           |              |                 |
| ๖. วิทยากรมีความใส่ใจต่อการถ่ายทอดความรู้                          |                  |              |           |              |                 |
| ๗. ระยะเวลาที่ให้ความรู้   |                  |              |           |              |                 |
| ๘. สามารถนำความรู้ไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และสังคม              |                  |              |           |              |                 |
| ๙. ความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการ                                   |                  |              |           |              |                 |
| ๑๐. ควรจัดโครงการนี้ในครั้งต่อไป                                   |                  |              |           |              |                 |
| ๑๑. ความรู้ก่อนการเข้าร่วมโครงการ                                  |                  |              |           |              |                 |
| ๑๒. ความรู้หลังการเข้าร่วมโครงการ                                  |                  |              |           |              |                 |

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....  
.....

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
Ramkhamhaeng Cultural Institute (in Honor of H.M. the King)

**แบบสอบถามผลการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรม**  
**ระหว่าง University Transylvania, Brasov-Romania และมหาวิทยาลัยรามคำแหง**  
**งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันศิลปวัฒนธรรมฯ มหาวิทยาลัยรามคำแหง**

**คำชี้แจง** แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด ๔ ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง ๔ ตอน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

**ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไปคำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  หน้าข้อความ**

๑. เพศ  ๑. หญิง  ๒. ชาย

๒. อายุ  ๑. ต่ำกว่า ๑๘ ปี  ๒. ๑๘ - ๒๐ ปี  ๓. ๒๑ - ๒๓ ปี  ๔. ๒๔ - ๒๖ ปี  ๕. ๒๗ ปีขึ้นไป

๓. สถานภาพ  ๑. นักเรียน  ๒. นักศึกษา  ๓. บุคลากร  ๔. ประชาชนทั่วไป

**ตอบข้อ ๓. หัวข้อนักศึกษากำลังศึกษา**

๑. นิติศาสตร์  ๒. บริหารธุรกิจ  ๓. มนุษยศาสตร์  ๔. ศึกษาศาสตร์  
 ๕. วิทยาศาสตร์  ๖. รัฐศาสตร์  ๗. เศรษฐศาสตร์  ๘. วิศวกรรมศาสตร์  
 ๙. สื่อสารมวลชน  ๑๐. ศิลปกรรมศาสตร์  ๑๑. พัฒนาการพยาบาลมนุษย์  ๑๒. สาธารณสุขศาสตร์

๔. ชั้นปี  ๑. ชั้นปีที่ ๑  ๒. ชั้นปีที่ ๒  ๓. ชั้นปีที่ ๓  ๔. ชั้นปีที่ ๔

**ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้

| ประเด็นความคิดเห็น   | ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ |       |           |        |              |
|--|---|-------|-----------|--------|--------------|
|  | มากที่สุด ๕                                       | มาก ๔ | ปานกลาง ๓ | น้อย ๒ | น้อยที่สุด ๑ |
| <b>ด้านการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ</b>                    |   |       |           |        |              |
| ๑. ท่านได้มีส่วนส่งเสริมและสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย             |   |       |           |        |              |
| ๒. ท่านได้เผยแพร่อนุรักษ์สืบทอดด้านศิลปวัฒนธรรม              |   |       |           |        |              |
| ๓. ท่านได้สานสัมพันธ์ระหว่างไทย-โรมาเนีย                     |   |       |           |        |              |
| ๔. ท่านได้รับประโยชน์และคุณค่าด้านศิลปะและวัฒนธรรม           |   |       |           |        |              |
| <b>ด้านความรู้และความเข้าใจในการเข้าร่วมโครงการ</b>          |   |       |           |        |              |
| ๕. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมไทย-โรมาเนียมากขึ้น |   |       |           |        |              |
| ๖. เพิ่มพูนทักษะในการถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมไทย                  |   |       |           |        |              |
| ๗. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหาร/บุคลากร/นักศึกษา    |   |       |           |        |              |
| ๘. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรม     |   |       |           |        |              |
| <b>การนำความรู้ไปใช้</b>                                     |   |       |           |        |              |
| ๙. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมงานไปปรับใช้ได้    |   |       |           |        |              |
| ๑๐. ท่านสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้า/สื่อสารได้อย่างเข้าใจ        |   |       |           |        |              |
| ๑๑. ท่านสามารถนำประสบการณ์ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้  |   |       |           |        |              |

**ตอนที่ ๓ ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมได้รับ โดยตรงจากการเข้าร่วมโครงการ**

.....

ขอขอบพระคุณในความกรุณาตอบแบบสอบถาม สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

แบบประเมินผลความพึงพอใจ โครงการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านล้านนา  
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ อาคารสุโขทัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ( ) ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง  
๒. อายุ (ปี) ( ) ต่ำกว่า ๓๐ ปี ( ) ๓๑ - ๔๐ ปี ( ) ๔๑ - ๕๐ ปี ( ) มากกว่า ๕๐ ปี  
๓. วุฒิการศึกษา ( )ปริญญาตรี ( )ปริญญาโท ( )ปริญญาเอก ( )อื่นๆ ระบุ.....  
๔. สถานภาพการทำงาน ( )บุคลากร ม.รามคำแหง ( )นักศึกษา ( )นักเรียน ( )ประชาชนทั่วไป

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ

| รายการ  | มากที่สุด<br>(๕) | มาก<br>(๔) | ปานกลาง<br>(๓) | น้อย<br>(๒) | น้อยที่สุด<br>(๑) |
|---|------------------|------------|----------------|-------------|-------------------|
| <b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>                      |                  |            |                |             |                   |
| ๑. การรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ                            |                  |            |                |             |                   |
| ๒. การประชาสัมพันธ์ทั่วถึงหลากหลายรูปแบบ                      |                  |            |                |             |                   |
| ๓. ช่วงเวลา/ระยะเวลาในการจัดโครงการ                           |                  |            |                |             |                   |
| ๔. ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ                          |                  |            |                |             |                   |
| <b>ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>                            |                  |            |                |             |                   |
| ๕. การได้รับการอธิบาย ชี้แจง แนะนำที่ดีจากบุคลากรที่ให้บริการ |                  |            |                |             |                   |
| ๖. การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการ                           |                  |            |                |             |                   |
| ๗. วิทยากรอธิบายได้ชัดเจน สื่อความหมายได้เหมาะสม              |                  |            |                |             |                   |
| ๘. เปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือมีส่วนร่วม                     |                  |            |                |             |                   |
| <b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>                                 |                  |            |                |             |                   |
| ๙. ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดโครงการ                |                  |            |                |             |                   |
| ๑๐. เอกสาร/อุปกรณ์มีเพียงพอต่อความต้องการ                     |                  |            |                |             |                   |
| ๑๑. โสตทัศนอุปกรณ์มีความพร้อมและเพียงพอต่อความต้องการ         |                  |            |                |             |                   |
| ๑๒. ความเหมาะสม/เพียงพอของอาหาร/อาหารว่าง                     |                  |            |                |             |                   |

/ต่อหน้า ๒...

| รายการ   | มากที่สุด<br>(๕) | มาก<br>(๔) | ปานกลาง<br>(๓) | น้อย<br>(๒) | น้อยที่สุด<br>(๑) |
|--|------------------|------------|----------------|-------------|-------------------|
| <b>ด้านเทคนิคการบรรยายและการปฏิบัติ</b>                          |                  |            |                |             |                   |
| ๑๓. ความพร้อมของวิทยากรให้ความรู้                                |                  |            |                |             |                   |
| ๑๔. วิทยากรมีเทคนิคในการบรรยาย/การใช้สื่อ/ภาษาเข้าใจง่าย เหมาะสม |                  |            |                |             |                   |
| ๑๕. วิทยากรมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ตามลำดับขั้นตอนและชัดเจน    |                  |            |                |             |                   |
| ๑๖. วิทยากรดูแลเอาใจใส่ผู้เข้าอบรมอย่างทั่วถึง                   |                  |            |                |             |                   |
| <b>ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>                                    |                  |            |                |             |                   |
| ๑๗. ประโยชน์และความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการ                |                  |            |                |             |                   |
| ๑๘. ความรู้ที่ได้รับ <u>ก่อน</u> เข้าร่วมโครงการ                 |                  |            |                |             |                   |
| ๑๙. ความรู้ที่ได้รับ <u>หลัง</u> เข้าร่วมโครงการ                 |                  |            |                |             |                   |
| <b>ด้านการนำความรู้ที่ได้ประยุกต์ใช้</b>                         |                  |            |                |             |                   |
| ๒๐. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง                    |                  |            |                |             |                   |

ตอนที่ ๓ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบประเมินผลโครงการอบรมศิลปวัฒนธรรมร่วางมาตรฐาน ประจำปี ๒๕๖๒

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒

ณ ห้อง ๒๐๗ อาคารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไป

๑. เพศ  ๑) ชาย  ๒) หญิง
๒. อายุ  ๑) ต่ำกว่า ๒๐ - ๓๐ ปี  ๒) ๓๑ - ๔๐ ปี  ๓) ๔๑ - ๕๐ ปี  ๔) ๕๐ ปีขึ้นไป
๓. สถานภาพของผู้เข้าร่วมโครงการ  อาจารย์/ครู  นักศึกษา/นักเรียน  บุคคลทั่วไป

**ตอนที่ ๒** การประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

| หัวข้อการประเมิน  | ระดับความคิดเห็น |     |         |      |             | ข้อเสนอแนะ |
|---|------------------|-----|---------|------|-------------|------------|
|   | มากที่สุด        | มาก | ปานกลาง | น้อย | ควรปรับปรุง |            |
| <b>๑. การจัดโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์</b><br>- เพื่อประโยชน์และคุณค่าในศิลปวัฒนธรรมทางด้านนาฏศิลป์ไทย |                  |     |         |      |             |            |
| - เพื่อเผยแพร่ความรู้พื้นฐานทางนาฏศิลป์ไทยในเพลงร่วางมาตรฐาน  |                  |     |         |      |             |            |
| <b>๒. ด้านวิทยากร</b><br>- ความรู้ความสามารถของวิทยากร  |                  |     |         |      |             |            |
| - ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้   |                  |     |         |      |             |            |
| <b>๓. ด้านสถานที่</b><br>- ความสะอาด  |                  |     |         |      |             |            |
| - ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ   |                  |     |         |      |             |            |
| <b>๔. ด้านการจัดการโครงการ</b><br>- การประชาสัมพันธ์ให้ทราบตามสื่อต่าง ๆ                                |                  |     |         |      |             |            |
| - เอกสารคู่มือประกอบการบรรยาย   |                  |     |         |      |             |            |
| - ระยะเวลาในการจัดโครงการ   |                  |     |         |      |             |            |
| <b>๕. ความรู้ที่ท่านได้รับ</b><br>- ก่อน เข้าร่วมโครงการ  |                  |     |         |      |             |            |
| - หลัง เข้าร่วมโครงการ  |                  |     |         |      |             |            |

ข้อเสนอแนะ-----

-----

ขอขอบพระคุณ

สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง



คำสั่ง สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ที่ ๐๐๒๘ / ๒๕๖๑  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ด้วยสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดระบบหน่วยงานให้มีคุณภาพทางวิชาการและมีมาตรฐานสากล เป็นที่ยอมรับต่อสังคมภายในและภายนอกต่อไปในอนาคต นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำหน้าที่ควบคุม ดูแล และดำเนินการจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ดังต่อไปนี้

|                                  |                            |
|----------------------------------|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม  | ประธาน                     |
| ๒. นางสาวศิวีไลซ์ เสริมศรี       | กรรมการ                    |
| ๓. นางสาววิลาสินี สุขสวัสดิ์     | กรรมการ                    |
| ๔. นายไพศาล ศรีเปารยะ            | กรรมการ                    |
| ๕. นายกันตพงศ์ นามเรืองศรี       | กรรมการ                    |
| ๖. ว่าที่ร้อยเอกชัยยงค์ ตากิมนอก | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวปัทมาภรณ์ ภูมรรตสุขคนธ์ | กรรมการ                    |
| ๘. นายวชิรภัทร กลัดทรัพย์        | กรรมการ                    |
| ๙. นางสาวเกศรา พรหมชา            | กรรมการ                    |
| ๑๐. นายเสกสันต์ เกตุวารสุนทร     | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางสาวธัญลักษณ์ โปธิกุล      | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๒. นางสาวพินิ สำนักร            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรสรวง ปาณินท์)

รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม